



หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
หมวดที่ 3 ระบบการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	12
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	36
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา.....	45
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์.....	48
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	49
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร.....	57
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา.....	60
ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรที่ปรับปรุง.....	82
ภาคผนวก ค คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร และวิพากษ์หลักสูตร	99
ภาคผนวก ง ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา	102
ภาคผนวก จ ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	104

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คณะ : ครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25511731109796

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)

ชื่อย่อ : ค.ม. (การบริหารการศึกษา)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Education (Educational Administration)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Educational Administration)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรรวมไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้ดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ซึ่งปรับปรุงมาจากหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561

เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 7 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

สภามหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัราชภัฏสุราษฎร์ธานี อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 25 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานบัณฑิตศึกษาระดับปริญญาโท มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารของคุรุสภา และมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในปีการศึกษา 2567

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังจากสำเร็จการศึกษา

ผู้ที่จบการศึกษาจากหลักสูตรนี้ สามารถเข้าทำงานได้ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีบทบาทในการจัดการศึกษา ได้แก่

8.1 ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ในสถานศึกษาของรัฐหรือเอกชน

8.2 ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ในหน่วยงานทางการศึกษา หน่วยงานราชการ เอกชน และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

8.3 ครู อาจารย์ในสถาบันการศึกษา

8.4 ผู้เชี่ยวชาญ นักวิชาการ และที่ปรึกษาด้านการศึกษาในองค์กรภาครัฐและเอกชน

8.5 นักวิจัยด้านการศึกษาในองค์กรภาครัฐและเอกชน

8.6 ผู้บริหารหรือหัวหน้าโครงการในการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

9. ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขา	สถานศึกษาที่สำเร็จ การศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา พ.ศ.
1	นางสาวญาณิศา บุญจิตร	อาจารย์	ค.ด. (บริหารการศึกษา) ศษ.ม. (การประถมศึกษา) ค.บ. (การประถมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี	2553 2539 2535
2	นายันทพงศ์ หมิแหละหมั่น	อาจารย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) ศษ.บ. (พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครศรีธรรมราช วิทยาลัยศรีโสภณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2558 2551 2535
3	นางสาวมัทนียา พงศ์สุวรรณ	อาจารย์	ค.ด. (พัฒนศึกษา) ค.ม. (พัฒนศึกษา) ค.บ. (การประถมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554 2548 2544

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ศึกษาแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 นโยบายด้านการศึกษารัฐบาล และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี นำมาเป็นการรอบความคิดหลักในการวางแผนพัฒนาหลักสูตร พบว่า การพัฒนาประเทศให้ดำรงอยู่อย่างมั่นคงในกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และมีแนวโน้มทวีความรุนแรงยิ่งขึ้น จำเป็นต้องสร้างความแข็งแกร่งของระบบต่าง ๆ ภายในประเทศให้พึ่งตนเองได้มากขึ้น โดยภาคการศึกษาต้องปรับตัวอย่างเร่งด่วนเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของชาติให้พร้อมรับความท้าทายทางเศรษฐกิจอันเกิดจากพลวัตของโลกศตวรรษที่ 21 การปฏิวัติดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงอุตสาหกรรม 4.0 ซึ่งเป็นการตอบสนองเป้าหมายของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่ครอบคลุมเป้าหมายหลักที่ต้องการบรรลุผล จำนวน 2 เป้าหมาย ได้แก่ การพัฒนาคนสำหรับยุคใหม่ และการมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม และการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ พ.ศ. 2573 เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดจนผลกระทบของการ

เป็นประชาคมอาเซียน ซึ่งล้วนเป็นความท้าทายที่เกิดขึ้นในขณะที่ประเทศไทยยังคงติดกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และระบบการศึกษาของไทยยังมีจุดอ่อนในการพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยี ตลอดจนการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีทักษะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล

ในส่วนความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี หลักสูตรนี้เน้นการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศโดยใช้ความรู้เป็นฐานด้วยการส่งเสริมการพัฒนาภารกิจด้านการวิจัยทั้งปริมาณและคุณภาพ ประยุกต์ผลการวิจัยสู่การพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น เพิ่มมาตรฐานอุดมศึกษา สนับสนุนบทบาทของมหาวิทยาลัยในการเป็นแหล่งเรียนรู้ ผลิตนักบริหาร การศึกษารุ่นใหม่ ที่มีคุณภาพให้เป็นผู้นำวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ด้านการวิจัย โดยเฉพาะการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมในยุคปัจจุบัน

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ได้ตระหนักถึงประเด็นท้าทายทางด้านสังคมและวัฒนธรรมที่ผู้นำทางการศึกษาและนักบริหารการศึกษามีอาชีพจำเป็นต้องจัดการอย่างเร่งด่วนโดยใช้กลไกการปฏิรูปการศึกษาตามที่ระบุไว้ในแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ซึ่งจากรายงานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา พบว่า สังคมไทยต้องเร่งแก้ปัญหาบัณฑิตที่ขาดความสามารถในการคิด วิเคราะห์แก้ปัญหา มีแนวคิดบริโภคนิยม ซึ่งเกิดจากเรียนการสอนเน้นถ่ายทอดเนื้อหามากเกินไป ขาดการเน้นฝึกภาคปฏิบัติและการเชื่อมโยงกับการทำงาน โดยต้องเร่งปรับเปลี่ยนค่านิยมในการศึกษาที่ได้มาซึ่งประสบการณ์และองค์ความรู้ ซึ่งเกิดจากเรียนการสอนเน้นถ่ายทอดเนื้อหามากเกินไป ขาดการเน้นฝึกภาคปฏิบัติและการเชื่อมโยงกับการทำงาน โดยต้องเร่งปรับเปลี่ยนค่านิยมในการศึกษาที่ได้มาซึ่งประสบการณ์และองค์ความรู้ ซึ่งทำให้เกิดความงอแงในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตประจำวันมากกว่าการมุ่งปริญญามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีในฐานะที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเน้นอัตลักษณ์เฉพาะของมหาวิทยาลัย มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้สามารถพัฒนานักศึกษาให้มีขีดความสามารถทางด้านวิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาหลักสูตรนี้จึงต้องคำนึงถึงสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมด้วย

ในการจัดการเรียนรู้ในยุคปัจจุบัน รวมถึงการบูรณาการศาสตร์ด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี สะท้อนถึงความต้องการบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การนำความรู้ไปใช้อย่างมีเหตุผล มีความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพอันประกอบด้วยคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และยังรวมถึงสิทธิหน้าที่ ความรับผิดชอบ การมีจิตสาธารณะ ซึ่งช่วยส่งเสริมการเรียนรู้และการสร้างอัตลักษณ์ ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมสู่ความเป็นมืออาชีพทางการบริหาร

การศึกษา สามารถนำความรู้ความสามารถไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและชุมชนให้เกิดความเข้มแข็งได้อย่างยั่งยืนต่อไป

การจัดการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาต้องคำนึงถึงมาตรฐานวิชาชีพการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพตามที่คุรุสภากำหนด โดยเฉพาะมาตรฐานด้านความรู้ที่นำมาใช้ในการจัดการศึกษาและการทำวิจัยของผู้เรียนต้องสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ ผลงานวิชาการที่เกิดจากการศึกษาค้นคว้าของผู้เรียนจะต้องเป็นที่ยอมรับของนักวิชาการสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง การทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของผู้เรียนจะต้องถูกต้องตามระเบียบวิธีการวิจัย และเป็นที่ยอมรับในแวดวงวิชาการด้านการบริหารการศึกษาโดยทั่วไป

11.3 ความเปลี่ยนแปลงทางกฎหมายและนโยบายการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ตระหนักถึงข้อบังคับและประกาศต่างๆ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ได้แก่ ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556 ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยจรรยาบรรณวิชาชีพ พ.ศ. 2556 ประกาศคณะกรรมการคุรุสภาเรื่อง สาระความรู้สมรรถนะและประสบการณ์วิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาและศึกษานิเทศก์ ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556 ตลอดจนประกาศคุรุสภาเรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557 และได้ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาสามารถขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาได้

นอกจากนี้ ยังได้ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงนโยบายการศึกษาของชาติตามที่ระบุไว้ในแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 โดยเฉพาะอย่างยิ่งยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสาขาวิชาการบริหารการศึกษา กล่าวคือ ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา และเป้าหมายของแผนดังกล่าวทั้ง 5 ข้อ ได้แก่ การเข้าถึงการศึกษา ความเท่าเทียม คุณภาพ ประสิทธิภาพ และตอบโจทย์บริบทที่เปลี่ยนแปลง อีกทั้งตระหนักถึงมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ในรูปของผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ ซึ่งระบุคุณลักษณะของคนไทย 4.0 ที่ตอบสนองวิสัยทัศน์การพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน อารงความเป็นไทยและแข่งขันได้ในเวทีโลก โดยครอบคลุมคุณลักษณะ 3 ด้าน ได้แก่ การเป็นผู้เรียนรู้ ผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และพลเมืองที่เข้มแข็ง

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 11.2 และ 11.3 ต่อการพัฒนาหลักสูตร และความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบของสถานการณ์ภายนอกดังกล่าวมาข้างต้นจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรนี้เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการผลิตมหาบัณฑิตทางด้านการบริหารการศึกษา ให้มีความรอบรู้ทางวิชาการ มีมาตรฐานเหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สามารถคิด วิเคราะห์ วางแผนยุทธศาสตร์ กำหนดกลยุทธ์ที่นำไปใช้ปฏิบัติงานโดยสามารถประยุกต์ทฤษฎีและปฏิบัติไปใช้ในการบริหารการศึกษา ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ มีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเอง ประสานประโยชน์เชิงบูรณาการด้วยภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง มีวิสัยทัศน์ในการวางแผนอนาคต มีจิตสำนึกสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง และสังคม ซึ่งเป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งภูมิภาคเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ด้านการพัฒนากำลังคน เน้นการเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ผลิตและพัฒนาผู้บริหารการศึกษามีคุณภาพ เป็นที่ต้องการของสังคมเพื่อไปปฏิบัติงานในสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษาอื่น ๆ หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีส่วนร่วมพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน ประเทศชาติ และสังคมโลกต่อไป

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

จากผลกระทบของสถานการณ์การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม นำสู่ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยคือ การผลิตครูและพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานเหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีทักษะในการบริหารจัดการเรียนและพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ มีการบริหารจัดการแนวใหม่ตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งมีการพัฒนาตนเองและสังคมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นสมรรถนะสำคัญของผู้นำทางการศึกษาและผู้บริหารการศึกษามืออาชีพ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เป็นหลักสูตรที่ผลิตนักศึกษามาเป็นเวลายาวนานและมีความพร้อมในทุกด้านสำหรับการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพเพื่อรับใช้สังคมตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

ไม่มี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตนักบริหารการศึกษามืออาชีพที่สามารถเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการบริหารจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองแนวทางในการพัฒนาประเทศและชุมชนท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน

1.2 ความสำคัญ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (2566 - 2570) มีเป้าหมายหลักในการพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งปัจจุบันองค์ความรู้ด้านการบริหารการศึกษามีความสำคัญอย่างมากต่อการพัฒนา และการส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพขององค์กรทางการศึกษาทั้งภาครัฐ เอกชนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากการศึกษามีความจำเป็นต่อชีวิตมนุษย์ทุกช่วงวัยที่ต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงของสังคมและสิ่งแวดล้อมอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะสภาพการณ์ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นมากมาย รวดเร็วและซับซ้อนมากขึ้น เกินกว่าที่จะใช้ความรู้ในห้องเรียนช่วยได้ ดังนั้น ความเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้จะส่งเสริมการศึกษาและการเรียนรู้ที่เป็นการศึกษาตลอดชีวิตให้เกิดขึ้นภายในองค์กรทางการศึกษา ประชาชนทุกคนมีโอกาสเรียนรู้มากขึ้น ขจัดข้อจำกัดในโอกาสการเรียนรู้ เช่น เรื่องความห่างไกล ความไม่มีเวลา ความไม่มีทุนทรัพย์ ฯลฯ การจัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จึงต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับประชาชนซึ่งได้กำหนดมาจากสภาพความต้องการของชุมชน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงของสังคม สามารถพัฒนาการจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศและสอดคล้องกับการพัฒนาตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จากแนวคิดเรื่องการปฏิรูปการศึกษา ได้กำหนดให้การปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้การปฏิรูปการศึกษาดังกล่าวขับเคลื่อนไปได้บรรลุตามเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งเน้น 3 ประเด็นหลักคือ 1) พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเรียนรู้ของคนไทย 2) เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและเรียนรู้ 3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคม และจากการประเมินผู้บริหารสถานศึกษายุคใหม่ที่พบว่า ผู้บริหารการศึกษายังไม่เข้าใจเรื่องการปฏิรูปการศึกษา และบทบาทของตนเองทำให้การแก้ปัญหาผู้เรียนมีความจำกัด เน้นเฉพาะการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เช่น การสร้างอาคารเรียน การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ การจัดฝึกอบรม และคณาณอกสถานที่ เป็นต้น เพื่อรองรับการประเมินภายนอก ในขณะที่ปัญหาผู้เรียนกลับไม่ได้รับการแก้ไขเท่าที่ควร เช่น ปัญหายาเสพติด ปัญหาความรุนแรง ปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ ในวัยเรียน ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ฯลฯ ความสำคัญของผู้บริหารสถานศึกษายุคปฏิรูปคือ การเป็นผู้ที่เอาใจใส่และส่งเสริมผู้เรียนตามความถนัดและความสามารถ เพื่าระวังผู้เรียนมิให้เกิดภาวะเสี่ยง

ในอนาคต ผู้บริหารการศึกษาเปรียบเสมือนกับผู้บริหารระดับสูงในองค์กรที่มีอำนาจตัดสินใจทั้งด้านการวางแผน การจัดสรรงบประมาณการพัฒนาบุคลากร และการสร้างความร่วมมือ โดยนัยดังกล่าว กระทรวงศึกษาธิการจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารการศึกษาเป็นอย่างมาก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย จึงได้ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษารั้งนี้ โดยคำนึงถึงการจัดให้สอดคล้องและตอบสนองต่อลักษณะของบัณฑิตที่ต้องการผลิตหรือพัฒนาให้มากที่สุด เป็นไปตามความพร้อมของมหาวิทยาลัยและความต้องการของผู้เรียน โดยมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถด้านการบริหารการศึกษา การจัดการเรียนรู้ และการนิเทศการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เป็นผู้บริหารมืออาชีพมีความสามารถในการวางแผน การศึกษาและการวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพเพื่อตอบสนองการพัฒนาการศึกษาของประเทศได้เป็นอย่างดี เป็นการพัฒนาศักยภาพมนุษย์ในสาขาที่ตรงกับความต้องการของท้องถิ่น อันจะส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาในภาพรวม สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตมหาบัณฑิตทางการบริหารการศึกษาที่มีสมรรถนะ ดังนี้

1.3.1 มีความรู้และเข้าใจอย่างลุ่มลึก ในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษา สร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่ในการพัฒนางานและสังคมได้อย่างเหมาะสมกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง

1.3.2 มีทักษะ ในการนำแนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารพร้อมด้วยหลักการและระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กรได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนสามารถสร้างสรรค์งานวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา

1.3.3 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่ดี และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีปฏิสัมพันธ์กับผู้ร่วมงานและสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ได้อย่างเหมาะสม

1.3.4 มีความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงและเป็นผู้นำทางวิชาการ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ด้านการปรับปรุงหลักสูตร 1.1 ปรับปรุงให้สอดคล้องกับข้อบังคับครุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556 และประกาศครุสภาเรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 1.2 ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยี	- แต่งตั้งคณะกรรมการการพัฒนาหลักสูตร กำหนดแผนในการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี โดยศึกษาข้อมูลในการพัฒนา ติดตามความเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้ใหม่ทั้งในและต่างประเทศ - กำหนดรายวิชาให้สอดคล้องกับสาระความรู้และสมรรถนะของผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหาร การศึกษาและสถานศึกษาตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพตาม ข้อบังคับครุสภา และสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยี - ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558	- หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ที่ทันสมัยและได้ปรับปรุงตามแผน - เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน	การจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคล โดยวิธีการ Active Learning ผู้เรียนลงมือปฏิบัติจริง/School Based Management และมีกระบวนการวัดและประเมินผลด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ตลอดจนใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศ สนับสนุนการจัดการเรียนรู้	- จำนวนรายวิชาที่ใช้การเรียนการสอนแบบ Active Learning - ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพของบัณฑิต - จำนวนรายวิชาที่ใช้ นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ - ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน
3. ด้านการพัฒนาอาจารย์ให้มีศักยภาพด้านความรู้และคุณธรรมพร้อมที่จะเป็นผู้สอนที่มีคุณภาพในระดับอุดมศึกษา	- จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอน และเพิ่มพูนทักษะ ประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้อง - จัดอาจารย์พี่เลี้ยงให้กับอาจารย์ใหม่เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานวิจัย นำเสนอผลงานทางวิชาการ และการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ	- รายงานการดำเนินงานตามแผนพัฒนาอาจารย์ - รายงานผลงานวิจัยและนำเสนอผลงานทางวิชาการ

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
4. กระบวนการพัฒนาหลักสูตร		
4.1 การศึกษาสภาพปัญหาเมื่อนำหลักสูตรไปใช้ครั้งที่ 1 (รอบปีแรก)	- การวิเคราะห์แผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ - ประชุม สัมมนาผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจของเนื้อหา	- มคอ.3 รายละเอียดแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาต่าง ๆ - รายงานการประชุมสัมมนาผู้สอนและผลการวิเคราะห์การจัดการเรียนรู้
4.2 การศึกษาสภาพปัญหาการนำหลักสูตรไปใช้ในปีที่ 2	- สสำรวจความคิดเห็นของคณาจารย์นักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร - การสัมมนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนร่วมกันสรุปปัญหาในการใช้หลักสูตร	- แบบสอบถาม/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง - มคอ.5/มคอ.7 - รายงานผลการสัมมนา
4.3 การประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้เมื่อครบวงจรในปีที่ 4 เพื่อนำผลไปปรับปรุงหลักสูตรในปีที่ 5	- วิจัยประเมินผลการใช้หลักสูตร โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากคณาจารย์ นักศึกษา ศิษย์เก่า ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต ตัวแทนองค์กรวิชาชีพ และสถานศึกษาเครือข่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารการศึกษา - ประชุม/สัมมนาผู้เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตร	- รายงานการวิจัย - รายงานผลการสัมมนา - รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

จัดเป็นระบบทวิภาค โดยปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาปีที่ 1 และภาคการศึกษาปีที่ 2 มีระยะเวลาเรียนแต่ละภาคเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีภาคฤดูร้อน ซึ่งเป็นไปตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยให้จัดเนื้อหาวิชา ในสัดส่วนที่สัมพันธ์กันและมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ ทั้งนี้ต้องจัดเวลาเรียนในแต่ละสัปดาห์ไม่น้อยกว่า 2 เท่าของเวลาเรียนในภาคเรียนปกติ และจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน 9 หน่วยกิต ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอนเป็นระบบทวิภาค ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ภาคการศึกษาที่ 1 ระหว่างเดือน มิถุนายน – ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 ระหว่างเดือน พฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

ภาคการศึกษาฤดูร้อน ระหว่างเดือน มีนาคม – พฤษภาคม

โดยจัดการเรียนการสอนทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ และให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ทั้งนี้ระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาต้องไม่น้อยกว่า 4 ภาคเรียน

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาทางการศึกษาหรือสาขาอื่น ๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.2.2 เป็นผู้บริหารการศึกษาหรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาหรือการบริหารงานบุคลากรทางการศึกษา หรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องการฝึกอบรมบุคลากร ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งนี้จะต้องมีหนังสือรับรองประสบการณ์จากผู้บังคับบัญชามาแสดงในวันสมัคร

2.2.3 คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

2.2.4 นักศึกษาเทียบโอนจากหลักสูตรอื่น ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีเรื่อง แนวปฏิบัติในการขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

2.2.5 หากมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ปัญหาจากการเรียนข้ามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จึงต้องปรับตัวด้านองค์ความรู้ใหม่ที่ไม่เคยเรียนรู้มาก่อน รวมทั้งผู้ที่มีประสบการณ์สอนหรือการบริหารไม่มากนัก

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

เพื่อแก้ปัญหามาจากการเรียนข้ามสาขาวิชา หรือมีประสบการณ์การสอนหรือการบริหารน้อย จะใช้วิชาสัมพันธ์ ADM0201 วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา และ ADM0202 การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา เพื่อปรับองค์ความรู้ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกแผนการศึกษา และต้องสอบผ่านความรู้พื้นฐานทางการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา และจำนวนผู้ที่คาดว่าจะจบในแต่ละปีการศึกษาโดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษาที่เปิดสอน หลักสูตรนั้นตามรายละเอียด ดังนี้

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา									
	2566		2567		2568		2569		2570	
แผน	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข
ชั้นปีที่ 1	20	60	20	60	20	60	20	60	20	60
ชั้นปีที่ 2	-	-	20	60	20	60	20	60	20	60
รวมจำนวนนักศึกษา	20	60	40	120	40	120	40	120	40	120
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	20	60	20	60	20	60	20	60

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายรับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.				
	2566	2567	2568	2569	2570
ค่าบำรุงการศึกษา	3,520,000	7,040,000	7,040,000	7,040,000	7,040,000
รวมรายรับ	3,520,000	7,040,000	7,040,000	7,040,000	7,040,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายจ่าย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				
	2566	2567	2568	2569	2570
จำนวนนักศึกษา	80	160	160	160	160
ก. งบดำเนินการ					
1. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	528,000	1,056,000	1,056,000	1,056,000	1,056,000
2. ค่าใช้จ่าย					
2.1 ค่าตอบแทน	1,600,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000
2.2 ค่าใช้สอย	200,000	300,000	300,000	300,000	300,000
2.3 ค่าวัสดุ	100,000	200,000	200,000	200,000	200,000
3. รวมงบดำเนินการ	1,900,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000
รวม (ก)	2,428,000	4,056,000	4,056,000	4,056,000	4,056,000
ข. งบลงทุน					
งบครุภัณฑ์	500,000	800,000	800,000	800,000	800,000
รวม (ข)	500,000	800,000	800,000	800,000	800,000
รวมทั้งสิ้น (ก)+(ข)	2,928,000	4,856,000	4,856,000	4,856,000	4,856,000
ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยในการผลิตบัณฑิต/คน/ปี	36,600	30,350	30,350	30,350	30,350

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียนและเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

2.8.1 เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.8.2 การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน หลักสูตรกำหนดให้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ในประเทศหรือต่างประเทศที่อยู่ภายใต้สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ และนวัตกรรม หรือมหาวิทยาลัยหรือสถาบันจากต่างประเทศที่ได้รับการรับรองและสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรองโดยแนวปฏิบัติในการเทียบโอนให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจัดหลักสูตรเป็น 2 แผน คือ แผน ก แบบ ก 2 และ แผน ข มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรแต่ละแผนการเรียนไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต โดยมีโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

แผน ก แบบ ก 2

1. หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
2. หมวดเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1) วิชาบังคับ		21	หน่วยกิต
(รวมวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการศึกษา)			
2) วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
3. วิทยานิพนธ์		12	หน่วยกิต

แผน ข

1. หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
2. หมวดเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1) วิชาบังคับ		21	หน่วยกิต
(รวมวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการศึกษา)			
2) วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
3. การค้นคว้าอิสระ		6	หน่วยกิต

องค์ประกอบหลักสูตร	แผน ก แบบ ก2 (หน่วยกิต)	แผน ข (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาสัมพันธ์	6	6
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24	30
2.1 วิชาบังคับ	21	21
2.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า	3	9
4. วิทยานิพนธ์	12	-
5. การค้นคว้าอิสระ	-	6
รวม ไม่น้อยกว่า	42	42

หมายเหตุ : นักศึกษาเรียนรายวิชาเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต ตามความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.1.3 รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

1) หมวดวิชาสัมพันธ์ สำหรับแผน ก แบบ ก2 และแผน ข ให้เรียน 6 หน่วยกิต ตามรายวิชาต่อไปนี้

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ADM0101	วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา Educational Research Methodology	3(2-2-5)
ADM0102	การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา Analysis of Educational Changes	3(2-2-5)

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

2.1) วิชาบังคับ ให้แผน ก แบบ ก 2 และ แผน ข เรียน 21 หน่วยกิต ตามรายวิชาต่อไปนี้

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ADM0201	ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและการประยุกต์ใช้ Educational Administration and Application of Theories	3(2-2-5)
ADM0202	นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา Educational Policy and Planning for Development	3(2-2-5)
ADM0203	การบริหารจัดการสถานศึกษา School Management	3(2-2-5)
ADM0204	การบริหารวิชาการ Academic Administration	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ADM0205	ภาวะผู้นำทางการศึกษา Educational Leadership	3(2-2-5)
ADM0206	การวิจัยทางการบริหารการศึกษา Research in Educational Administration	3(2-2-5)
ADM0207	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา Practicum in Educational Administration	3(90)

2.2) วิชาเลือก ให้แผน ก แบบ ก 2 เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ส่วนแผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ADM0301	สัมมนาเพื่อการวิจัยทางการบริหารการศึกษา Seminar for Educational Administration Research	3(2-2-5)
ADM0302	การจัดการและพัฒนาทรัพยากรทางการศึกษา Educational Resources Management and Development	3 (2-2-5)
ADM0303	การศึกษาเพื่อการพัฒนาประเทศตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง Education for National Development Based on Principle of Sufficient Economy	3(2-2-5)
ADM0304	การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Education for Local Development	3(2-2-5)
ADM0305	นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารการศึกษา Innovation Digital Technology for Educational Administration	3(2-2-5)
ADM0306	การประเมินโครงการทางการศึกษา Educational Project Evaluation	3(2-2-5)

4) หมวดวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

แผน ก แบบ ก2 หมวดวิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ADM0401	วิทยานิพนธ์ Thesis	12

กรณีเลือกศึกษาตามแผน ก แบบ ก2 กำหนดให้ไม่ต้องสอบประมวลความรู้ แต่ให้มีการนำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

แผน ข หมวดการค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ADM0402	การค้นคว้าอิสระ Independent Study	6

กรณีเลือกศึกษาตามแผน ข กำหนดให้สอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่า พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบค้นคว้าอิสระโดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

การกำหนดรหัสวิชารายวิชาให้ใช้ตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ดังนี้ ลำดับที่ 1, 2, 3 บ่งบอก สาขาวิชา

ADM สาขาวิชาเฉพาะด้าน

ลำดับที่ 4, 5 บ่งบอก กลุ่มวิชา/หมวดวิชา

01 วิชาสัมพันธ์

02 วิชาบังคับ

03 วิชาเลือก

04 วิชาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

ลำดับที่ 6,7 บ่งบอก ลำดับวิชาก่อนหลัง

3.1.4 การจัดการศึกษา

แผนการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ระดับปริญญาโท 2 ปี

1) แผน ก แบบ ก 2 เรียนไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
สัมพันธ	ADM0101	วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา	3(2-2-5)
สัมพันธ	ADM0102	การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0201	ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและการประยุกต์ใช้	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0202	นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา	3(2-2-5)
รวม			12
รวมหน่วยกิตสะสม			12

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0203	การบริหารจัดการสถานศึกษา	3(3-0-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0204	การบริหารวิชาการ	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0205	ภาวะผู้นำทางการศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0206	การวิจัยทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
รวม			12
รวมหน่วยกิตสะสม			24

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0206	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา	3(150)
เฉพาะด้าน (เลือก)	xxxxxxx	xxxxxx	3(2-2-5)
วิทยานิพนธ์	ADM0401	วิทยานิพนธ์	6
รวม			12
รวมหน่วยกิตสะสม			36

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	ADM0401	วิทยานิพนธ์	6
รวม			6
รวมหน่วยกิตสะสม			42

2) แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
สัมพัทธ์	ADM0101	วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา	3(2-2-5)
สัมพัทธ์	ADM0102	การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0201	ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและการประยุกต์ใช้	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0202	นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา	3(2-2-5)
รวม			12
รวมหน่วยกิตสะสม			12

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0203	การบริหารจัดการสถานศึกษา	3(3-0-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0204	การบริหารวิชาการ	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0205	ภาวะผู้นำทางการศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0206	การวิจัยทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
รวม			12
รวมหน่วยกิตสะสม			24

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	ADM0206	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา	3(150)
เฉพาะด้าน (เลือก)	xxxxxxx	xxxxxx	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (เลือก)	xxxxxxx	xxxxxx	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (เลือก)	xxxxxxx	xxxxxx	3(2-2-5)
รวม			12
รวมหน่วยกิตสะสม			36

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
การค้นคว้าอิสระ	ADM0402	การค้นคว้าอิสระ	6
รวม			6
รวมหน่วยกิตสะสม			42

3.1.5 คำอธิบายรายวิชาในหมวดต่าง ๆ

1) หมวดวิชาสัมพันธ์

ADM0101 วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา

3(2-2-5)

Educational Research Methodology

ทฤษฎี แนวคิด และหลักการระเบียบวิธีวิจัย ความหมาย จุดมุ่งหมาย ลักษณะและธรรมชาติของการวิจัยเชิงปริมาณและวิจัยเชิงคุณภาพ กระบวนการวิจัย ประเภทและวิธีดำเนินการวิจัย การวิจัยเชิงบรรยาย การวิจัยเชิงทดลอง การวิจัยความสัมพันธ์เชิงสาเหตุ การวิจัยเชิงปฏิบัติการ การวิจัยและพัฒนา การออกแบบการวิจัยแบบผสมวิธี การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้สถิติที่เหมาะสม ปฏิบัติการเขียนโครงการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย จรรยาบรรณนักวิจัย การเผยแพร่ผลงานวิจัย ปฏิบัติการประเมินงานวิจัย สังเคราะห์และการนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน

Theories, concepts and principles of research methodology; meanings, aims and nature of quantitative and qualitative research; research process; types and methods of research; descriptive research; experimental research; causal relationship research; action research; and research and development research; Mixed-method research design; Research instrument creating; data collecting; data analyzing and statistical processing; practices on research proposal writing; research report; researcher ethics; research dissemination; research evaluation and synthesis of using research results in curriculum and instruction quality development

ADM0102 การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา**3(2-2-5)****Analysis of Educational Changes**

วิเคราะห์ปรัชญาการศึกษา บริบทที่ส่งผลต่อการจัดการศึกษา การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม การจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พลวัตทางการเมือง สังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา วิเคราะห์โครงสร้างของกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานทางการศึกษาอื่นๆ สัมมนากระบวนทัศน์ใหม่ในการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ปัญหาและแนวโน้มการจัดการศึกษาในสภาพการณ์ต่าง ๆ

Analysis of western philosophy, eastern philosophy, and educational philosophy concepts of changes of the world and society in accordance with child centered approach, Dynamic on politics, economics, socials and technology affecting education, National strategics in education, analyzing structure of ministry of education. Seminar on new paradigm shift for educational changes, problems and trends of educational administration

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน**2.1) วิชาบังคับ****ADM0201 ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและการประยุกต์ใช้****3(2-2-5)****Educational Administration and Application of Theories**

ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ ทฤษฎีทางการบริหาร การประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางการบริหารในการพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษา แนวคิดร่วมสมัยในการบริหาร การบริหารองค์การสำนักงานและองค์คณะบุคคล การประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางการบริหารเพื่อการศึกษาวิจัย การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล การบริหารการศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

Theories, principles, process, and functions in administration, Critical analysis of educational administration theories, Application of theories into educational development practices in accordance with school contexts, Contemporary concepts of administration, organization, concerning educational administration and organizational development, Application of theories for uses in educational administration research, Planning for development efficiency of administration, educational law

ADM0202 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา**3(2-2-5)****Educational Policy and Planning for Development**

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับนโยบายและการวางแผน การวิเคราะห์นโยบายและแผนการศึกษาชาติ เปรียบเทียบนโยบายการศึกษาไทยและต่างประเทศ การวางแผนกลยุทธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการสถานศึกษา ฝึกปฏิบัติการกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานทางการศึกษา

Concepts and theories of policy and planning, National education policy analysis, Compare educational policy of Thailand and other countries, Strategic planning and operation planning for educational quality improvement relevant to educational organization context, Strategic management and education quality assurance

ADM0203 การบริหารจัดการสถานศึกษา**3(2-2-5)****School Management**

หลักการและเทคนิคในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันต่อเหตุการณ์ยุคดิจิทัลและบริบทในศตวรรษที่ 21 การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป การบริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การบริหารงานธุรการ งานอาคารสถานที่ การบริหารงานงบประมาณ การเงิน และพัสดุ การประยุกต์ใช้ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การบริหารแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อแหล่งเรียนรู้ การออกแบบนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กรในยุคดิจิทัล การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลการบริหารจัดการสถานศึกษา และแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Principles, techniques, and in schools management in Digital Era and 21st Century Context, personnel management, general management, academic affairs administration, students affairs to improve thinking skill, life skills and taking care of students, , Administration in learning sources and environment for supporting learning management, innovation and information technology for personnel administration in the Digital Era, Planning for development efficiency in school management and best practice

ADM0204 การบริหารงานวิชาการ**3(2-2-5)****Academic Administration**

แนวคิด และหลักการการบริหารงานวิชาการในองค์การทางการศึกษา การบริหารวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศ วิเคราะห์ พัฒนาและประเมินหลักสูตรสถานศึกษา การบริหารจัดการเรียนการสอนและการเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน การบริหารกิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ออกแบบนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการและการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การประกันคุณภาพทางการศึกษาและนำผลไปใช้เพื่อพัฒนา

Concept and principle of academic affairs administration, Academic affairs administration in educational organization, Academic leadership for quality and excellence in academic affairs administration, Curriculum and school-based curriculum development, Instructional management and reinforcing of student's potential, Achievement assessment and evaluation, Educational supervision, innovative and technological information for learning, Learning resources and environment to enhance learning management

ADM0205 ภาวะผู้นำทางการศึกษา**3(2-2-5)****Educational Leadership**

ทฤษฎี แนวคิด และหลักการเกี่ยวกับผู้นำและภาวะผู้นำ ผู้นำการเปลี่ยนแปลง วิเคราะห์ พฤติกรรมผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารและการจัดการศึกษา จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา การนิเทศ การศึกษา ออกแบบการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณผู้บริหาร หลักธรรมาภิบาลและความซื่อสัตย์สุจริตของผู้บริหาร การบริหารงานระบบเครือข่าย ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น ฝึกปฏิบัติบริหารงานระบบเครือข่าย บริหารการศึกษาและกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา

Theories and concepts of leadership. Leadership for changes, Leader behaviors, Decision making, risk and conflict management, problem solving, Good governance, Morals and ethics of leaders, Development of leadership in educational administration, Relationship and collaborative development between educational institutions and communities. Practicum with administration network, educational administration, monitoring, supporting and evaluating educational institutions

ADM0206 การวิจัยทางการบริหารการศึกษา**3(2-2-5)****Research in Educational Administration**

หลักและระเบียบวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อกำหนดหัวข้อวิจัยที่ตอบโจทย์วิจัยการพัฒนาคุณภาพการบริหารการศึกษาในสถานการณ์ปัจจุบันภายใต้บริบทของหน่วยงานทางการศึกษา การรวบรวมข้อมูลเพื่อการวางแผนการวิจัย การกำหนดกลุ่มตัวอย่างและเทคนิคการวิเคราะห์ การแปลผล การอภิปรายผลการวิจัย และการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ การจัดทำรายงานเพื่อการนำเสนอในการประชุมทางวิชาการและการตีพิมพ์ การเสนอเค้าโครงวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา

Principles and methodology of research in educational administration. Problem analysis to define research topic, Data collection for research planning. Identification of samples and techniques, Analysis, interpretation, and discussion of research result, Research for professional development, Report writing for presentation in the conference and publication, Practice in conducting research proposal for educational improvement

ADM0207 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา**3(150)****Practicum Educational Administration**

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารการศึกษาในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาตามประเภทและระดับการศึกษาที่กำหนดในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ โดยนำแนวคิด ทฤษฎี และนวัตกรรมการบริหารมาประยุกต์ใช้ในการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ ภายใต้การให้คำปรึกษาของผู้เชี่ยวชาญและอาจารย์นิเทศก์ ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ปัญหาและเสนอแนวทางการแก้ไขทางการบริหารการศึกษา รวมทั้งแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา

Professional practice on educational administration in educational institute and school, according to national education act B.E. 2542 and professional law. Using theories, concepts and innovation to apply under coaching and mentoring. Practicum in problem solving and suggest the way to solve the problem for school administration and propose best practice in educational institutions and educational organizations

2.2) วิชาเลือก

ADM0301 **สัมมนาเพื่อการศึกษาวิจัยทางการบริหารการศึกษา** 3(2-2-5)

Seminar for Educational Administration Research

หลักการและกระบวนการสัมมนาเพื่อการเรียนรู้และการแก้ปัญหา ศึกษาความเคลื่อนไหว แนวโน้มของการจัดการศึกษาในอนาคต ทางการบริหารการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์ภาพรวมลักษณะ ของประเด็นปัญหาทางการบริหารการศึกษา ลักษณะของประเด็นปัญหาทางการบริหารการศึกษา หลักการ และกระบวนการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาเพื่อการศึกษา ฝึกปฏิบัติการเสนอหัวข้อวิจัยทางการบริหาร การศึกษา และจัดสัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา แนวทางการศึกษาการวิจัยและการวางแผน การวิจัยรายบุคคล การมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีมในการวางแผนจัดสัมมนา

Principles and process of seminar for learning and problems solving. Study new paradigm movement and trend of educational management in the future. Analysis the overall of educational administration problems, characteristics of educational administration problems, principle and process for analyzing research problems and practices on proposing research title on educational administration and organize the seminar in educational administration research, the ways to conduct the research and individual planning for research conducting, Participation and Teamwork in the planning of seminar

ADM0302 **การจัดการและพัฒนาทรัพยากรทางการศึกษา** 3(2-2-5)

Educational Resources Management and Development

ทฤษฎี แนวคิด และหลักการเกี่ยวกับการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรทางการศึกษา ความหมาย และความสำคัญของทรัพยากรทางการศึกษา ขอบข่ายของทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารและพัฒนาทรัพยากรเพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษา การบริหารและพัฒนาทรัพยากร มนุษย์ การวางแผนการใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด การบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม งานเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา การนำทรัพยากรมาใช้สนับสนุนในการจัดการศึกษา การระดม ทรัพยากร และการระดมสรรพกำลังเพื่อการศึกษา การนำหลักเศรษฐศาสตร์การศึกษามาใช้ในการ วางแผนและบริหารทรัพยากรทางการศึกษา มุ่งพัฒนาทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการบริหารงานวิชาการ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

Theories, concepts and principles of administration and management in educational resources, meaning and importance of educational resources, scope of educational resources and management for educational development, Human resources administration and management, planning for budgeting effectiveness, buildings and environment management, educational mobilization for educational management and using economical principles for educational resources management to plan and management for educational resources. Development educational resources to supporting academics affairs and learning quality

ADM0303 การศึกษาเพื่อการพัฒนาประเทศตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3(2-2-5)
Education for National Development Base on Principle
of Sufficiency Economy

แนวคิด หลักการเกี่ยวกับการศึกษา ความหมาย ความสำคัญของการศึกษา แนวคิด หลักการเกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ความหมาย ความสำคัญของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษา กรณีศึกษาและงานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษา การจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน

Concepts, and principles of education, meaning and importance of education, Concepts and principles of sufficient economy, meaning and importance of sufficient economy, Applying sufficient economy for educational administration and management, case study and researches in educational administration on the basis of sufficient economy and philosophy for sustainable educational management

ADM0304 การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)
Education for Local Development

ทฤษฎี แนวคิด และหลักการเกี่ยวกับการบริหารและจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม โดยชุมชน การระดมทรัพยากรจากท้องถิ่น การบริหารการประชาสัมพันธ์และการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษากับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันศาสนา และสถาบันทางสังคม การศึกษาและวิเคราะห์ชุมชน ปัญหาและแนวโน้มความต้องการของชุมชนและสถานศึกษา การวางแผนและการจัดการศึกษาเพื่อชุมชน บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการให้บริการทางการศึกษาแก่ชุมชน ตลอดจนความร่วมมือของชุมชนในการส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาสถานศึกษา การประยุกต์ใช้แนวคิดของท่านพุทธทาสภิกขุในการจัดการศึกษา การประสานและส่งเสริมการศึกษาของท้องถิ่น ปัญหาและแนวโน้มการบริหารและการจัดการศึกษาขององค์กรส่วนท้องถิ่นในประเทศไทย ศึกษากรณีตัวอย่างความสำเร็จของความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันการศึกษากับชุมชน

Theories, concept and principles in educational administration and management by community participation, local resources mobilization, public relation and good relationship between schools and parents, community, local organization, and other social institution, Educational planning and management for community, Administrators' roles in educational service in community and community collaboration in educational supporting, Applying principles of Bhuddha - Thas Pikhu for learning management, Analysis of problems and trends of educational management under local administration in Thailand. A case study in best practice of the relationship between educational institutions and communities

ADM0305 นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารการศึกษา**3(2-2-5)****Innovation Digital Technology for Educational Administration**

ความสำคัญและบทบาทของนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ การออกแบบระบบสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารการศึกษา การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการความรู้ การบริหารในองค์กรทางการศึกษาและการบริหารการศึกษา ประเด็นร่วมสมัยเกี่ยวกับนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารการศึกษาในยุคปัจจุบัน

Importance and roles of innovation information and digital technology in educational management; design of information and communication technology system for educational management; utilization of information and digital technology for knowledge management in educational organizations and educational management; contemporary issues in innovation digital technology in educational management in digital era.

ADM0306 การประเมินโครงการทางการศึกษา**3(2-2-5)****Educational Project Evaluation**

แนวคิด ทฤษฎี หลักการและวิธีวิทยาทางการวิจัยเชิงประเมิน การวิเคราะห์โครงการทางการศึกษา หลักการและกระบวนการประเมินโครงการ รูปแบบและวิธีการประเมินโครงการ การออกแบบการประเมินโครงการ การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้สถิติที่เหมาะสม ปฏิบัติการประเมินโครงการ การเขียนรายงานการประเมิน จรรยาบรรณนักประเมิน การเผยแพร่ผลการประเมิน การสังเคราะห์และการนำผลการประเมินไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

Concepts, theories, principles and methodology of evaluative research; educational project analysis; principles and process of project evaluation; project evaluation models and approaches; project evaluation design; project evaluation instrument creating; data collecting; data analyzing and statistics choosing for data processor; practices on project evaluation; project evaluation report writing; evaluator ethics; project evaluation report dissemination; evaluation and synthesis for using project evaluation report results in educational quality development

3) หมวดวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

ADM0401 วิทยานิพนธ์

12 หน่วยกิต

Thesis

วิจัยเกี่ยวกับประเด็นปัญหาหรือการพัฒนาทางด้านการบริหารการศึกษาเน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทางวิชาการ การนำทฤษฎีและหลักการบริหารมาใช้ในการแก้ปัญหาการศึกษาโดยอาศัยเทคนิควิธีวิจัย และการค้นหาค้นหาองค์ความรู้ใหม่ ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา

Conduct the research concern with the problem and progressive on educational administration, The using of theories and principles on educational administration for problems solving by research, and construct the new knowledge for educational development.

ADM0402 การค้นคว้าอิสระ

6 หน่วยกิต

Independent Study

เสนอโครงการศึกษาค้นคว้าตามความสนใจอย่างลึกซึ้งซึ่งเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิดโดยจัดทำเป็นรายงานทางวิชาการที่มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์และนำเสนอต่อสาธารณชนได้

Proposing individual interests educational administration project based on deep knowledge, under guidance and supervision of advisors and proposing academic report that has been analyzed and synthesized for public.

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์				
						2566	2567	2568	2569	2570
1	นางสาวญานิตา บุญจิตร	อาจารย์	ค.ด. (บริหารการศึกษา) ศษ.ม. (การประถมศึกษา) ค.บ. (การประถมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี	2553	12	12	12	12	12
					2539					
					2535					
2	นางสาวมัทนียา พงศ์สุวรรณ	อาจารย์	ค.ด. (พัฒนศึกษา) ค.ม. (พัฒนศึกษา) ค.บ. (การประถมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554	12	12	12	12	12
					2548					
					2544					
3	นายนันทพงศ์ หมิแหะหมั่น	อาจารย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) ศษ.บ. (พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช วิทยาลัยศรีโสภณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2558	12	12	12	12	12
					2551					
					2535					

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ พ.ศ./ค.ศ.	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์				
						2566	2567	2568	2569	2570
1	นางสาวญาณิศา บุญจิตร	อาจารย์	ค.ด. (บริหารการศึกษา) ศษ.ม. (การประถมศึกษา) ค.บ. (การประถมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี	2553 2539 2535	12	12	12	12	12
2	นางสาวมัทนียา พงศ์สุวรรณ	อาจารย์	ค.ด. (พัฒนศึกษา) ค.ม. (พัฒนศึกษา) ค.บ. (การประถมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554 2548 2544	12	12	12	12	12
3	นายนันทพงศ์ หมีเหละหมั่น	อาจารย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) ศษ.บ. (พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช วิทยาลัยศรีโสภณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2558 2551 2535	12	12	12	12	12
4	ว่าที่ ร.ต.สิริสวัสดิ์ ทองก้านเหลือง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ประเมินผลและวิจัย ทางการศึกษา)	ศษ.ด. (การวิจัยและพัฒนการศึกษา) ศษ.ม. (การวัดและประเมินผลการศึกษา) ศษ.บ. (วัดผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2558 2535 2530	9	9	9	9	9
5	นายจิรศักดิ์ แซ่ไคว่	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (เทคโนโลยีสื่อสาร การศึกษา)	ค.ด. (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา) ค.ม. (โสตทัศนศึกษา) ศษ.บ. (เทคโนโลยีการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2556 2544 2538	9	9	9	9	9

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ พ.ศ./ค.ศ.	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์				
						2566	2567	2568	2569	2570
6	นางอัญชลี แสงอาวุธ	อาจารย์	ปร.ด. (หลักสูตรและการสอน) ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว) ศษ.บ. (การสอนภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2560 2552 2549	9	9	9	9	9
7	นางสาวพนาน้อย รอดชู	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (หลักสูตรและการสอน)	ค.ด. (หลักสูตรและการสอน) กศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2554 2540 2536	9	9	9	9	9
8	นางจิณัฐตา สอนสังข์	อาจารย์	ศษ.ด. (การวิจัยและประเมินทางการศึกษา) กศ.ม. (การวิจัยและสถิติทางการศึกษา) วท.บ. (ศึกษาศาสตร์) (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2558 2548 2545	9	9	9	9	9
9	นางกฤษณี สงสวัสดิ์	อาจารย์	กศ.ด. (หลักสูตรและการสอน) ค.ม. (การบริหารการศึกษา) ศษ.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป) นศ.บ. (การประชาสัมพันธ์)	มหาวิทยาลัยบูรพา สถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2556 2545 2536 2531	9	9	9	9	9
10	นางสาวปฐยา เกียรติศิริ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาษาอังกฤษ)	Ph.D. (Education-English) ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษา ต่างประเทศ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	Massey University, New Zealand มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยพายัพ	2014 2547 2544	9	9	9	9	9

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพการบริหาร)

4.1 มาตรฐานของการเรียนรู้จากประสบการณ์ภาคสนาม

มีการฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและปฏิบัติการบริหารการศึกษาระหว่างเรียนตามหลักสูตรที่คุรุสภารับรอง ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญา และประกาศนียบัตรทางการศึกษา เพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557 โดยต้องมีองค์ประกอบ ดังนี้

3.1.1 มีคำอธิบายรายวิชาบังคับในหลักสูตรประกอบด้วยมาตรฐานสาระความรู้ และสมรรถนะในแต่ละมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่คุรุสภากำหนด

3.1.2 มีแผนการจัดกิจกรรมเสริมความเป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาเป็นระยะ ๆ ตลอดหลักสูตร

3.1.3 มีการกำหนดฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาน้อยกว่า 3 หน่วยกิต

3.1.4 สถานที่ฝึกประสบการณ์

สถานศึกษาหรือหน่วยงานที่รับนักศึกษา ต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนด

3.1.5 มีการจัดผู้บริหารพี่เลี้ยงที่มีประสบการณ์และมีคุณสมบัติตามที่คุรุสภากำหนด

3.1.6 มีการแต่งตั้งคณาจารย์นิเทศก์ตามที่คุรุสภากำหนด

4.2 ช่วงเวลา

ฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ใช้เวลาราชการและวันเสาร์ อาทิตย์ โดยใช้เวลาในการฝึก 90 ชั่วโมง ประกอบด้วย การฝึกการบริหารสถานศึกษาร้อยละ 50 และฝึกบริหารการศึกษาร้อยละ 50

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

กำหนดให้ทำงานวิจัยในทุกแผน โดยมีองค์ประกอบการวิจัยครบถ้วน เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ วิจัยเชิงคุณภาพหรือแบบผสม การวิจัยเพื่อผลิตนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษ ห่วงข้อของงานวิจัยจะต้องเกี่ยวกับภาระงานที่รับผิดชอบ เป็นงานที่มุ่งแก้ปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการบริหารการศึกษาของสถานศึกษาหรือชุมชนที่เป็นรูปธรรม โดยมีรายงานตามรูปแบบและจัดทำในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยดำเนินการในแต่ละแผนการเรียน ดังนี้

แผน ก แบบ ก 2 นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ และดำเนินการวิจัยตามหลักการวิจัยที่ถูกต้องและคำนึงถึงคุณภาพของงานวิจัยโดยการดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ นอกจากนั้นนักศึกษาต้องเผยแพร่ผลงานวิจัยตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

แผน ข นักศึกษาต้องดำเนินการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาให้ดำเนินการตามรูปแบบและกระบวนการวิจัยที่มีคุณภาพ โดยการดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้ :

แผน ก แบบ ก 2 มหาบัณฑิตทางการบริหารการศึกษามีความรู้ความสามารถทางการบริหาร การศึกษา มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถใช้เทคโนโลยี และพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และมีความรู้ความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนา องค์การด้านการบริหารการศึกษาลดอดจนวนวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา

แผน ข มหาบัณฑิตทางการบริหารการศึกษามีความรู้ความสามารถทางการบริหาร การศึกษามีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถใช้เทคโนโลยีและ พัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และมีความรู้ความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์การ ด้านการบริหารการศึกษา ลดอดจนวนวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา

5.3 ช่วงเวลา

ตามแผนการศึกษา

5.4 จำนวนหน่วยกิต

แผน ก แบบ ก 2 วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข การค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาให้ดูแลนักศึกษาเป็นรายบุคคลโดยกำหนดการให้คำปรึกษา อย่างชัดเจน

5.5.2 จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารทางวิชาการจากตำรา เอกสารตัวอย่าง งานวิจัย เว็บไซต์ที่มีคุณภาพ

5.5.3 เตรียมข้อมูลวารสารทางวิชาการเพื่อให้นักศึกษาเผยแพร่ผลงานวิจัย

5.6 กระบวนการประเมินผล

กำหนดเกณฑ์มาตรฐาน/การประเมินผล เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550 และมีกระบวนการในการประเมินผล ดังนี้

แผน ก แบบ ก 2

การประเมินผลจะพิจารณาจากความก้าวหน้าในการทำวิจัยที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา และประเมินผลจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลา นำเสนองาน มีการจัดสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ โดยมีอาจารย์สอบไม่น้อยกว่า 3 คน การนำเสนอ วิทยานิพนธ์ ต้องมีอาจารย์สอบไม่น้อยกว่า 3 คน และมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก 1 คน

โดยคุณสมบัติของกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นไปตามที่กำหนดในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

แผน ข

ประเมินผลจะพิจารณาจากความก้าวหน้าในการค้นคว้าอิสระที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา และประเมินผลจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลา นำเสนองาน โดยมีการจัดสอบการนำเสนองานค้นคว้าอิสระต้องมีอาจารย์สอบไม่น้อยกว่า 3 คน คุณสมบัติของกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระต้องเป็นไปตามที่กำหนดในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านสมรรถนะ การเป็นผู้บริหาร มืออาชีพ	กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมที่เน้นการสร้างนักบริหารมืออาชีพที่สามารถ บริหารงานเชิงรุกได้สอดคล้องกับบริบทเชิงพื้นที่ และมีความรู้ความเข้าใจ ในศาสตร์และศิลป์ด้านการบริหารจัดการศึกษาอย่างลุ่มลึก กิจกรรมส่งเสริม นักบริหารการศึกษาที่ปฏิบัติตนตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนส่งเสริมการสร้างรูปแบบและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหาร การศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรมจริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรมจริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคม
อย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม นอกจากนั้นวิชาชีพทางการศึกษายังเกี่ยวข้องกับความมั่นคง
ของประเทศความปลอดภัยในชีวิต อาจารย์ที่สอนแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ
สิ่งต่อไปนี้ทั้ง 7 ข้อ เพื่อให้ให้นักศึกษาพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่าง ๆ รวมทั้ง
อาจารย์ต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างน้อย 7 ข้อ ตามที่ระบุไว้

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรมจริยธรรมเสียสละและซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัยตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเองวิชาชีพและสังคม
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามสามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง
และลำดับความสำคัญ
- 4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรี
ของความเป็นมนุษย์
- 5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- 6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม
- 7) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นแบบอย่างได้ นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยการทำงานกลุ่มต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกงานของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวมเสียสละ

2.1.3 วิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินจากการไม่ทุจริตการสอบ
- 4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพทางการบริหารการศึกษามีคุณธรรมจริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง สิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม มาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาบริหารการศึกษา
- 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหาเข้าใจและอธิบายความต้องการทางการบริหารการศึกษารวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
- 3) สามารถวิเคราะห์ปรับปรุงและ/หรือประเมินองค์ประกอบต่าง ๆ ของการบริหารการศึกษาให้ตรงตามข้อกำหนด
- 4) สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการการบริหารการศึกษา รวมทั้งการนำไปประยุกต์ใช้ได้
- 5) รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางการบริหารการศึกษอย่างต่อเนื่อง
- 6) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาบริหารการศึกษา เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ

7) มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ทฤษฎีการบริหารการศึกษาเพื่อใช้งานได้จริง

8) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาการบริหารการศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละวิชาในชั้นเรียน และการทำกิจกรรมประกอบการศึกษา ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตร

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

คณะกรรมการประจำหลักสูตรและคณาจารย์ผู้สอนจัดให้มีการประชุมเพื่อการประเมินรูปแบบและวิธีสอนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาในด้านความรู้ โดยวิธีการและกระบวนการที่หลากหลาย โดยมีจุดเน้น 3 ด้าน คือ

1) ด้านองค์ความรู้ หลักการทางทฤษฎี โดยจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่นักศึกษาสามารถเรียนรู้หลักการต่าง ๆ ทางทฤษฎีในแนวคิด และมีความเข้าใจอย่างเป็นระบบในตัวเองของศาสตร์นักศึกษาสามารถแสดงศักยภาพของนักศึกษาในการประยุกต์ใช้ทฤษฎีองค์ความรู้ใหม่จากงานวิจัย และสามารถผลิตผลงานวิจัยเชิงปฏิบัติการจากสถานการณ์จริงทางการศึกษาและการเรียนรู้ โดยมีการยอมรับการวิพากษ์จากนักวิชาการอื่นตามมาตรฐานวิชาการ มีผลงานที่มีคุณภาพรูปแบบต่าง ๆ และได้รับการตีพิมพ์ในวารสารเชิงวิชาการที่เป็นที่ยอมรับ

2) ด้านจริยธรรมทางวิชาการและวิชาชีพ นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และสามารถจัดการกับปัญหาวิกฤตหรืออยู่ในสภาวะยากลำบากทางจริยธรรม รวมทั้งมีขีดความสามารถสูงในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดีในการแสวงหาแนวทางการแก้ปัญหา

3) ด้านระเบียบวิธีการวิจัยในศาสตร์ด้านการศึกษา นักศึกษาได้รับการถ่ายทอดความรู้และทักษะด้านการวิจัย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการแสวงหาและบุกเบิกองค์ความรู้ใหม่ในสาขาการศึกษาได้ด้วยตนเอง สามารถบริหารโครงการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักศึกษาจะได้รับการถ่ายทอดความรู้และทักษะด้วยวิธีสอนที่หลากหลาย ด้านการสอนในชั้นเรียน และการสอนเชิงสร้างสรรค์ด้วยสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีที่หลากหลาย เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเข้าถึงเนื้อหาในศาสตร์ด้านการบริหารและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องอย่างสะดวก รวดเร็วและง่ายดาย ตระหนักในความแตกต่างในการเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละบุคคลตามภูมิหลังของแต่ละคน สร้างสถานการณ์การเรียนรู้ที่เป็นชุมชนแห่งพลวัตของการสืบสวน สอบสวน จัดสภาพการเรียนรู้การสอนที่เป็นสภาพของโลกแห่งความจริง โดยการสร้างสถานการณ์จำลองเพื่อการเรียนรู้ระหว่างห้องเรียนกับสถานศึกษาหรือหน่วยงานองค์กรการศึกษาจริงในสังคมและสร้างบรรยากาศแวดล้อมการเรียนรู้ ให้นักศึกษาตระหนักถึงความเป็นสากลทั้งในการสอนเฉพาะรายวิชาและการสร้างเสริมประสบการณ์นอกสถานที่ทั้งในและนอกประเทศ

2.2.3 วิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการประเมินผลการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ ด้วยวิธีการประเมินต่าง ๆ เช่น

- 1) การอภิปรายแสดงความคิดเห็นเชิงหลักการและการประยุกต์ความรู้ทางทฤษฎีในชั้นเรียน
- 2) พฤติกรรมภาวะผู้นำและผู้ตามในกิจกรรมวิชาการที่มอบหมาย
- 3) การสอบวัดความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา
- 4) การนำเสนองานวิชาการในรูปแบบของการวิจัยโดยใช้สื่อผสมที่หลากหลายในการนำเสนอ ทั้งในชั้นเรียนและการประชุมสัมมนาทางวิชาการ
- 5) บุคลิกภาพองค์รวมของนักศึกษาทั้งเป็นรายบุคคลและกลุ่ม
- 6) ผลงานการศึกษาค้นคว้า และบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือวิชาชีพทางการศึกษา

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบอาชีพได้โดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้น นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาการบริหารการศึกษา ในการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง ไม่เน้นการท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถสืบค้น ตีความและประเมินทางด้านการบริหารการศึกษา เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- 4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางด้านการบริหารการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) กรณีศึกษาสถานการณ์จริงที่เกิดขึ้น
- 2) การเขียนบรรยายแนวทางการแก้ปัญหาและข้อเสนอแนะเชิงวิเคราะห์

3) การนำเสนอผลงานในการเรียนต่อเพื่อนนักศึกษาและคณาจารย์ผู้สอนและการรับฟังข้อวิพากษ์

4) การสอบวัดผลปลายภาคเรียน

2.3.3 วิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินจากการพัฒนาการทางสติปัญญาของนักศึกษาเป็นรายบุคคล โดยการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออก ทั้งในด้านวิชาการและพฤติกรรมส่วนตัว เช่น ภาวะผู้นำ ความเป็นนักวิชาการ การเคารพในหลักเหตุผล การมีตรรกะในกระบวนการคิดและการพูด หรือการอภิปราย การเขียนตอบปัญหา และข้อเสนอแนะกรณีศึกษาที่กำหนดให้ รวมทั้งการนำเสนอผลงานวิชาการในรูปแบบบทความ วิทยานิพนธ์ การประเมินผลหรือรูปแบบอื่นในสื่อสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือสื่อผสมที่นำเสนอในชั้นเรียน หรืองานประชุมวิชาการที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ และของมหาวิทยาลัย

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพ และต้องเกี่ยวข้องกับคนที่ไม่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากสถาบันอื่น ๆ คนที่จะมาเป็นผู้บังคับบัญชาหรือคนที่จะมาอยู่ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้น อาจารย์ผู้สอนต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ต่อไปนี้ ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนวิชาหรืออาจให้นักศึกษาไปเรียนวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวกับการพัฒนาคุณสมบัติต่าง ๆ นี้

1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

2) สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทำงาน

3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

4) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม

5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม

6) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง คุณสมบัติต่าง ๆ นี้สามารถวัดระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

รูปแบบและกิจกรรมการเรียนการสอนจะมีการกำหนดให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาขีดความสามารถระดับสูงทางสติปัญญา และจะได้รับการกระตุ้นทักษะในด้านการทำงานและ

ความสัมพันธ์ร่วมกับผู้อื่น ฝึกการทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำ ผู้ตาม ที่มีความรับผิดชอบ สอนให้ตระหนักในความซื่อสัตย์ต่อตนเองและวิชาชีพ ทั้งนี้ โดยคาดหวังผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ต่อไปนี้

- 1) มีความสามารถในการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร
- 2) แสดงให้ปรากฏถึงความเข้าใจผู้อื่นและเป็นกัลยาณมิตรกับผู้ร่วมงาน
- 3) เป็นผู้ฟังที่ดี
- 4) สามารถปรับตัวและปรับเปลี่ยนสถานการณ์ ให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร

ที่ปฏิบัติงาน

- 5) เป็นตัวแบบที่มีมาตรฐานพฤติกรรมส่วนบุคคลเชิงสร้างสรรค์
- 6) มีขีดความสามารถในการใช้เทคนิคการประเมินตนเอง การบริหารเวลา การวางแผน และการมอบหมายงาน
- 7) มีจิตเมตตาและให้อภัยผู้อื่น
- 8) เป็นผู้นำและผู้ตามที่ได้รับการยอมรับของสมาชิกในองค์กร

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

เน้นการประเมินผลจากสภาพจริงของพฤติกรรมที่นักศึกษาแสดงออกในกิจกรรมการเรียน การปฏิบัติงานกลุ่ม พฤติกรรมบุคคล วินัยและความรับผิดชอบ ประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ทุกภาคเรียน รวมทั้งการใช้เทคนิคการประเมินตนเอง (Self-Assessment) ทุกภาคเรียน

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
- 2) สามารถและนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของการสื่อสารนำเสนออย่างเหมาะสม
- 4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ระหว่างการสอน โดยให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิเคราะห์เชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดให้มีการผสมผสานการเรียนรู้ในรายวิชาสัมพันธ์ และรายวิชาเฉพาะด้าน โดยการจัดการเรียนการสอนหลากหลายวิธี เช่น Project-Based Learning, Research-Based Learning และ Blended Learning ให้นักศึกษาได้มีโอกาสค้นหาความต้องการและความถนัดในทักษะการเรียนรู้ของตนเอง เป็นการเปิดโอกาสการพัฒนา

- 1) ความรู้และทักษะในศาสตร์ด้านการศึกษาและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- 2) เป็นนักสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดี
- 3) เป็นนักนวัตกรรมและนักสร้างสรรค์เชิงวิพากษ์
- 4) มีความรับผิดชอบต่อสังคมและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นและสังคมอย่างยั่งยืน
- 5) มีความสามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นที่แตกต่างทางด้านวัฒนธรรมที่หลากหลาย

ในสภาพแวดล้อมของการเป็นชุมชนนานาชาติ

2.5.3 วิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินผลการเรียนรู้จากสภาพจริงในการเรียนการสอน โดยพัฒนาจากสมรรถนะในแต่ละรายวิชาและการประเมินการแสดงออกเชิงพฤติกรรมของนักศึกษาในผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ทั้งรูปแบบงานเฉพาะบุคคลและงานกลุ่ม การเลือกสื่อต่าง ๆ ในการนำเสนอผลการศึกษาวิจัยที่ชัดเจน และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานวิชาการที่ศึกษา และโดยเฉพาะอย่างยิ่งการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุไว้ในหมวดที่ 4 ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือรับผิดชอบรอง ดังแสดงเป็นเอกสารแนบท้าย

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม							2.ความรู้								3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
ADM0101 วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○
ADM0102 การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○
ADM0201 ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและการประยุกต์ใช้	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●
ADM0202 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○
ADM0203 การบริหารจัดการสถานศึกษา	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○
ADM0204 การบริหารวิชาการ	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
ADM0205 ภาวะผู้นำทางการศึกษา	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○
ADM0206 การวิจัยทางการบริหารการศึกษา	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●
ADM0207 การฝึกปฏิบัติการบริหารการศึกษา	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
ADM0301 สัมมนาเพื่อการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○
ADM0302 การจัดการและพัฒนาทรัพยากรทางการศึกษา	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●
ADM0303 การศึกษาเพื่อการพัฒนาประเทศตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○

รายวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม							2.ความรู้								3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
ADM0304 การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○
ADM0305 นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารการศึกษา	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○
ADM0306 การประเมินโครงการทางการศึกษา	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●
ADM0401 วิทยานิพนธ์	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●
ADM0402 การค้นคว้าอิสระ	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

การวัดผล ประเมินผล และหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งประกอบด้วย

1) นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบ แต่ทั้งนี้ นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจะมีสิทธิเข้าสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรก่อน

2) ให้มีการวัดผลการเรียนปลายภาคการศึกษา

3) การประเมินผลการศึกษา ให้ผู้สอนเป็นผู้ประเมินและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.1) เกณฑ์การประเมินผลการศึกษา แบ่งเป็น 8 ระดับ และมีค่าระดับคะแนน ดังนี้

ระดับชั้นผลการเรียน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Failed)	0.0

3.2) ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับได้ ให้ประเมินโดยใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การยกเลิกการเรียนโดยได้รับการอนุมัติ (Withdrawn)
Au	การลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

3.3) การให้ F กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

3.3.1) นักศึกษาสอบตก

3.3.2) นักศึกษาขาดสอบปลายภาคการศึกษาโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.3.3) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ 1)

3.3.4) นักศึกษาทุจริตในการสอบ

3.4) การให้ S ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียนรวมทั้งรายวิชาที่ต้องเรียนปรับพื้นฐาน โดยไม่นับหน่วยกิต (Prerequisite)

3.5) การให้ U ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียนรวมทั้งรายวิชาที่ต้องการเรียนปรับพื้นฐาน โดยไม่นับหน่วยกิต (Prerequisite)

3.6) การให้ I ในรายวิชาใด กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

3.6.1) นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ 1) แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.6.2) ผู้สอนและประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเนื่องจากนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบในการศึกษารายวิชานั้นไม่สมบูรณ์

นักศึกษาที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยน I ให้เสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้ผู้สอนประเมินผลจากคะแนนที่มีอยู่และดำเนินการส่งผลการเรียนภายในสองสัปดาห์นับแต่สิ้นสุดภาคการศึกษานั้น ในกรณีที่ผู้สอนไม่ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดและเป็นเหตุอันเนื่องมาจากความบกพร่องของนักศึกษาให้มหาวิทยาลัยเปลี่ยน I เป็น F หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ในกรณีที่ไม่ใช่ความบกพร่องของนักศึกษามหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้ขยายเวลาต่อไปได้

3.7) การให้ W ในรายวิชาใด จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

3.7.1) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการเรียนวิชานั้น ตามข้อ 19.3 ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550

3.7.2) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ 22 ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550

3.7.3) นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

3.7.4) นักศึกษาที่ได้ระดับผลการเรียน I เพราะเหตุตามข้อ 3.6.1) และได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ทำการสอบเพื่อประเมินผลการเรียนและครบกำหนดเวลาที่กำหนดให้สอบแล้วแต่เหตุตามข้อ 3.6.1) นั้นยังไม่สิ้นสุด

3.8) การให้ Au ในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตและไม่ใช่เป็นการลงทะเบียนเพื่อปรับพื้นฐาน (Prerequisite) และได้รับการประเมินผลผ่าน

4) การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร นอกจากการศึกษารายวิชาแล้ว นักศึกษาอาจต้องสอบพิเศษต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของหลักสูตร เช่น การสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การประเมินผลการสอบพิเศษดังกล่าวให้กระทำเป็นระดับ ดังนี้

ระดับ	ความหมาย
PD	ผ่านอย่างยอดเยี่ยม (Passed with Distinction)
P	ผ่าน (Passed)
F	ไม่ผ่าน (Failed)

5) การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ การประเมินให้กระทำหลังจากนักศึกษาสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระผ่านแล้ว ให้มีระดับคุณภาพ ดังนี้

ดีเยี่ยม (Excellent)
ดี (Good)
ผ่าน (Passed)
ไม่ผ่าน (Failed)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550 โดยระดับปริญญาโทจะต้องผ่านเกณฑ์กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดให้มีคณะกรรมการเพื่อกำหนดระบบและแนวปฏิบัติในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาร่วมกับคณะและกรรมการประจำหลักสูตร และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของระบบประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่จะต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้มีความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัย และสามารถนำแนวปฏิบัติไปดำเนินการจนบรรลุวัตถุประสงค์ รวมทั้งมีหลักฐานเอกสารซึ่งผู้ประเมินภายนอกสามารถพิจารณาตรวจสอบได้ในระดับรายวิชา ให้มีระบบทวนสอบโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินการสอนของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา มีคณะกรรมการพิจารณา

ความเหมาะสม เทียบตรงและเที่ยงธรรมของข้อสอบหรืองาน/กิจกรรมวิชาการ ให้เป็นไปตามแผนการสอน มีระบบการประเมินข้อสอบโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก สำหรับการทบทวนในระดับหลักสูตรกระทำโดยมีระบบการประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการทวนสอบมาตรฐาน ผลการเรียนรู้และมีการรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีกลไกการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาระดับมหาบัณฑิต โดยวิธีการติดตามโดยกระบวนการศึกษาวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพตามลักษณะทางวิชาชีพของมหาบัณฑิตที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบ ร่วมกับหน่วยงานที่รับมหาบัณฑิตเข้าทำงาน และนำผลวิจัยย้อนกลับมาทบทวนวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อนำมาปรับปรุงทบทวนการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตร โดยองค์กร/หน่วยงานวิชาชีพภายนอก ประเด็นการวิจัยและการประเมินคุณภาพ อาจดำเนินการดังต่อไปนี้

2.2.1 คุณภาพของหลักสูตร คุณภาพของรายวิชา และคุณภาพของกระบวนการจัดการเรียนการสอน

2.2.2 องค์ประกอบด้านการสนับสนุนของมหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ ที่มีผลกระทบโดยตรงต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน คุณภาพของการเรียนรู้ของนักศึกษา องค์ประกอบที่พิจารณา ดังตัวอย่าง เช่น สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในด้านการจัดการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย ทรัพยากรทางการศึกษา บรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย คุณภาพชีวิตของนักศึกษา อาจารย์และบุคลากร ปฏิสัมพันธ์และการสื่อสารระหว่างนักศึกษา อาจารย์และมหาวิทยาลัย เป็นต้น

2.2.3 สถานการณ์การดำเนินงานทำตรงตามวิชาชีพของมหาบัณฑิต โดยประเมินจากมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

2.2.4 การตรวจสอบจากหน่วยงาน/สถานที่ทำงาน โดยการสัมภาษณ์ สังเกต หรือส่งแบบสอบถามเพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจในความรู้ ทักษะ และภาวะผู้นำของมหาบัณฑิต รวมทั้งคุณสมบัติอื่น ๆ เมื่อเข้าทำงานภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

2.2.5 การประเมินจากมหาบัณฑิตในฐานะศิษย์เก่าที่มีข้อคิดเห็นต่อหลักสูตร คุณภาพวิชาชีพที่ได้ศึกษาเรียนรู้ การนำไปใช้จริงในโลกของอาชีพ ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ ความสำเร็จหรือผลงานที่ได้ดำเนินการเมื่อออกไปทำงานแล้ว เพื่อนำไปพัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจะมีผลต่อรุ่นต่อไป

2.2.6 ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้ประเมินหลักสูตรหรืออาจารย์พิเศษ และความเห็นของหน่วยงานต่าง ๆ ที่มหาบัณฑิตสังกัด ที่มีต่อคุณสมบัติของมหาบัณฑิตในการเป็นผู้นำผู้ตาม สมรรถนะหลักที่มี และการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

2.2.7 ผลงานที่เป็นรูปธรรม รางวัล และเกียรติยศต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษาและประกอบอาชีพแล้ว ความรับผิดชอบต่อสังคมและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาหน่วยงาน/องค์กร และสังคมที่มีความยั่งยืน

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 2

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้ง เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า ขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอ ต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

แผน ข

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้น แต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของ รายงานค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 กำหนดให้อาจารย์ใหม่เข้ารับการปฐมนิเทศ สัมมนาอาจารย์ใหม่ ของมหาวิทยาลัยและ
โครงการพัฒนาอาจารย์ของคณะครุศาสตร์

1.2 จัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงทำหน้าที่ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาด้านการจัดการเรียนการสอน
และการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์

1.3 กำหนดให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมสังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ในหลักสูตรก่อนสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 กำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาอาจารย์ในหัวข้อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
กับการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ

2.1.2 ศึกษาดูงานทั้งในประเทศ และต่างประเทศเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การวัด
และการประเมินผล การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ

2.1.3 ส่งเสริมหรือสร้างโอกาสให้อาจารย์มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัด
การเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการระหว่าง
อาจารย์ในหลักสูตร

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 พัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการและวิชาชีพ และตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ ด้านการสอน
การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการทำผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่ง
ทางวิชาการ

2.2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการอบรม การประชุมสัมมนา และดูงานทางวิชาการและ
วิชาชีพในสถานศึกษาหรือองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ผลิต และการนำเสนอผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ ในการ
ประชุมวิชาการทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

ในการบริหารหลักสูตรจะมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอันประกอบด้วยประธานกรรมการหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตร และมีการประเมินหลักสูตรทุก 5 ปี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน โดยติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

2. บัณฑิต

ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรจะร่วมกันวัดผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในทุกด้านที่ระบุไว้ (ไม่ว่าจะเป็นด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ) ผ่านกระบวนการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาที่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) และนำผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้รับไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (พิจารณาจาก มคอ.3 และ มคอ.5) รวมทั้งมีการประเมินผลโดยการทดสอบความรู้รวบยอด (Comprehensive Examination) ซึ่งดำเนินการโดยผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อควบคุมคุณภาพบัณฑิตก่อนจบการศึกษา รวมทั้งนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาต้องผ่านเกณฑ์เงื่อนไขที่ได้ระบุไว้ในหลักสูตร (หมวดที่ 1 ข้อ 5.6) หลักสูตรและบัณฑิตวิทยาลัยจะดำเนินการสำรวจภาวะการมีงานทำหลังจากสำเร็จการศึกษาของบัณฑิต ซึ่งจะดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปีเพื่อเปรียบเทียบกับความคาดหวังของหลักสูตรในการผลิตบัณฑิต (เปรียบเทียบกับหมวดที่ 1 ข้อ 8) รวมทั้งรวบรวมผลงานการเผยแพร่งานวิชาการและงานวิจัยของนักศึกษาที่เสร็จสิ้นแล้ว

3. นักศึกษา

การจัดการศึกษาสำหรับหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตใช้ระบบทวิภาค โดยใช้ระยะเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษา โดย 1 ภาคการศึกษาเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจจัดให้มีภาคฤดูร้อนตามความจำเป็นและได้รับความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งกระบวนการรับนักศึกษาและการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ขณะที่การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาของหลักสูตรนั้นให้เป็นไปตามปัญหาที่คาดไว้และกลยุทธ์ในการดำเนินการแก้ไขปัญหาซึ่งระบุไว้ในหมวดที่ 3 ข้อ 2.3 และ 2.4 ส่วนการสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหมวดที่ 1 ข้อ 5.6 หมวดที่ 3 และหมวดที่ 5 สำหรับการให้คำปรึกษาทางวิชาการ การแนะแนว การคงอยู่ และการจัดการความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาดังรายละเอียดต่อไปนี้

3.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นักศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการโดยกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) ของแต่ละคนให้ชัดเจนเพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้และต้องมีพื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมให้คำปรึกษาในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษาด้วย

3.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขอตรวจสอบผลการตรวจกระดาษคำตอบในการสอบ ผลการประเมินการสอบวิทยานิพนธ์ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบและขั้นตอนของมหาวิทยาลัยกำหนด

3.3 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

มีการประเมินหลักสูตรเพื่อสำรวจความต้องการบัณฑิตและสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต รวมถึงการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแนวโน้ม ความต้องการของบริบททางการศึกษา เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา รวมถึงใช้ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

4.1.1 การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย รวมทั้งมีระบบการคัดเลือกที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยจัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงให้เข้าใจเกี่ยวกับ ปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และความรับผิดชอบต่อหลักสูตร

4.1.2 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

ผู้บริหารคณะ ผู้บริหารหลักสูตร จัดให้มีการพัฒนาความรู้และทักษะแก่อาจารย์ให้ตรงตามความต้องการของคณะ เพื่อให้อาจารย์สามารถปฏิบัติงานในการกิจต่าง ๆ ได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยให้มีการสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาอาจารย์ในทุกรูปแบบภายใต้งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

- **การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน** เช่น มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยง อบรมวิธีการสอน การเขียนบทความทางวิชาการ การวิจัย การวางแผนและการเขียนประมวลการสอน รายวิชา การผลิตสื่อ ตำรา การสัมมนา เป็นต้น
- **การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น** เช่น การให้การศึกษาดูงาน การส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานวิชาการเพื่อการขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้ทุนการศึกษาต่อในสาขาวิชาที่คณะต้องการหรือมีความจำเป็น เป็นต้น

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผนการติดตามและทบทวนหลักสูตร

หลักสูตรจัดให้มีการทำงานร่วมกัน โดยจัดโครงสร้างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจหลัก เช่น ฝ่ายวิชาการและวิจัย ฝ่ายพัฒนานักศึกษา และฝ่ายกิจการพิเศษ เพื่อให้เกิดบรรยากาศในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ร่วมมือกันทำงาน โดยฝ่ายวิชาการจะรับผิดชอบในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

4.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

4.3.1 การจัดหาอาจารย์พิเศษให้ทำได้เฉพาะรายวิชาหรือหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์ที่ต้องการความเชี่ยวชาญพิเศษหรือกรณีขาดแคลนอาจารย์เฉพาะทาง

4.3.2 การพิจารณาจะต้องผ่านการกลั่นกรองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และต้องเสนอประวัติและผลงานที่ตรงกับหัวข้อวิชาที่จะให้สอน

4.3.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นผู้เสนอความต้องการในการจ้างและเสาะหาผู้มีคุณสมบัติตรงความต้องการเสนอต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.3.4 การจัดจ้างอาจารย์พิเศษ ต้องวางแผนล่วงหน้าเป็นรายภาคการศึกษาเป็นอย่างน้อย

4.3.5 จัดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์พิเศษทุกครั้งที่มีการสอน

5. การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จะมีความสัมพันธ์กับหลักสูตร/สาขาวิชาอื่นและสาขาวิชาต่าง ๆ ในคณะ ดังนั้น ทุกรายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี และทุกรายวิชาในหมวดวิชาบังคับของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา นักศึกษาหลักสูตรอื่นสามารถเรียนเป็นวิชาโทวิชาเลือก และเลือกเสรี ขณะที่การบริหารหลักสูตรเป็นสิ่งสำคัญที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย ประธานหลักสูตร และกรรมการหลักสูตร ต้องทำหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนและบริหารงานด้านวิชาการ ให้เป็นไปตามแผนดำเนินงานด้านวิชาการรวมทั้งจัดการเกี่ยวกับตารางสอน เนื้อหาสาระ รายวิชา การวัดและประเมินผล เพื่อให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิ และการดำเนินงานต่าง ๆ ตามข้อบังคับ คำสั่ง และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยและประกาศของมหาวิทยาลัย

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

6.1.1 มหาวิทยาลัยอนุมัติจัดสรรงบประมาณประจำปีให้กับงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดหาตำราสื่อการเรียนการสอนโสตทัศนูปกรณ์วัสดุครุภัณฑ์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและการสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้เป็นไปตามนโยบาย PDCA

6.1.2 คณะครุศาสตร์ร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัยจัดให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อให้การดำเนินการต่าง ๆ ของคณะไปตามแผนงานและสามารถใช้งบประมาณเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่นักศึกษาให้มากที่สุดอย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

มีหนังสือ ห้องคอมพิวเตอร์ที่สามารถสืบค้นผ่านฐานข้อมูลวิชาการต่าง ๆ ได้ มีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้บริการยืม-คืนหนังสือ ตำรา และเอกสารทางวิชาการด้านการศึกษา

6.2.1 สถานที่และทรัพยากรการเรียนการสอน

ลำดับที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่
1.	ห้องเรียนปรับอากาศ	35
2.	ห้องปฏิบัติการทางภาษา	4
3.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	5
4.	ห้องปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ	1
5.	ห้องศึกษาค้นคว้าของนักศึกษา	2
6.	ห้องปฏิบัติงานของอาจารย์พิเศษ	2
7.	ห้องประชุมเสนอผลงาน	6

6.2.2 เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน

ลำดับที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่
1.	เครื่องฉายภาพทึบแสง	6
2.	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ประจำห้องเรียน	40
3.	เครื่องคอมพิวเตอร์	100
4.	เครื่อง Copy Print	2
5.	เครื่องบันทึกเสียง	6
6.	เครื่องเล่นวีดิทัศน์	3
7.	เครื่องถ่ายวีดิทัศน์	2
8.	เครื่องโทรสาร	2

6.2.3 เอกสารและตำราสำหรับการศึกษาค้นคว้า (เฉพาะด้านการศึกษา)

- 1) หนังสือ
 - 1.1) ภาษาไทย จำนวน 50,536 เล่ม
 - 1.2) ภาษาอังกฤษ จำนวน 5,105 เล่ม
- 2) รายงานการวิจัย จำนวน 5,079 เล่ม
- 3) วารสารและนิตยสารทางวิชาการ
 - 3.1) ภาษาไทย จำนวน 50 ชื่อเรื่อง
 - 3.2) ภาษาอังกฤษ จำนวน 20 ชื่อเรื่อง
- 4) หนังสือพิมพ์รายวัน / รายสัปดาห์
 - 4.1) ภาษาไทย จำนวน 16 ชื่อเรื่อง
 - 4.2) ภาษาอังกฤษ จำนวน 3 ชื่อเรื่อง
- 5) สื่อผสม (Multimedia)
 - 5.1) วีดิทัศน์ จำนวน 200 ชื่อเรื่อง
 - 5.2) เทปคาสเซต จำนวน 30 ชื่อเรื่อง
 - 5.3) สไลด์ จำนวน 39 ชื่อเรื่อง
- 6) ฐานข้อมูลออนไลน์ ประกอบด้วย
 - 6.1) Thailis
 - 6.2) ABI/INFORM Complete
 - 6.3) Academic Search Elite

- 6.4) ACM Digital Library
- 6.5) Hwwilsonweb
- 6.6) ProQuest Dissertation & Theses
- 6.7) Springerlink
- 6.8) SAGE Journal and SAGE eReference

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลางในการจัดซื้อหนังสือ ตำรา และวารสารที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บริการแก่อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาได้ค้นคว้าข้อมูลประกอบการเรียนการสอนเพิ่มเติมโดยอาจารย์ผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษและนักศึกษามีส่วนร่วมในการเสนอรายชื่อหนังสือ ตำรา วารสาร และสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้ บัณฑิตวิทยาลัยได้จัดห้องสมุดย่อยขึ้นเพื่อให้บริการหนังสือ ตำรา วารสาร วิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ และงานวิจัยเฉพาะด้านการบริหารการศึกษาแก่อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาด้วย

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ด้านการส่งเสริมการเรียนรู้โดยจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ หลักสูตรจะดำเนินการ ดังนี้

6.4.1 มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของบัณฑิตวิทยาลัย จัดเอกสารให้เป็นตามระบบตัวอักษร เพื่อสะดวกต่อการให้บริการอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา และบุคคลที่สนใจทั่วไป ประเมินความพอเพียงของเอกสารแล้วประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของหอสมุดกลางเพื่อจัดซื้อหนังสือ ตำรา วารสารเข้าหอสมุดกลาง

6.4.2 มีเจ้าหน้าที่สารสนเทศานุปรณ์ อำนวยความสะดวกในการใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา รวมถึงประเมินความพอเพียง ความต้องการใช้สื่อเพิ่มเติมอย่างสม่ำเสมอ

6.4.3 มีการจัดพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้นอกห้องเรียน เช่น ห้องปฏิบัติงานของอาจารย์และบุคลากรประจำสาขา มุมให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ ซึ่งกันและกัน ป้ายประชาสัมพันธ์ มุม/กล่องแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ เป็นต้น

6.5 การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

6.5.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านการศึกษาหรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

6.5.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน (เช่น การฝึกอบรม ทักษะศึกษา ฝึกการทำวิจัยร่วมกับอาจารย์ผู้สอน)

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ และให้มีการศึกษาดูงานในสถาบันที่เป็นต้นแบบได้ในการปฏิบัติงานแต่ละเรื่อง

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชาตามแบบ มคอ.3 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาตามแบบ มคอ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของมหำบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/มหาบัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.00		✓	✓	✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อมหาบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.00			✓	✓	✓
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	11	12	12	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (ข้อ)	9	11	12	12	12

สำหรับตัวบ่งชี้ที่ 11 และ 12 นั้น จะนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรทั้งในระหว่างดำเนินการ และเมื่อครบ 5 ปี เพื่อที่จะมาให้หลักสูตรหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีผลการดำเนินการบรรลุปรัชญา พันธกิจ และวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบของนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษา เมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้วก็สามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน หากพบว่ามีปัญหาอาจต้องดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 กระบวนการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชาและการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า กระทำเมื่อนักศึกษาเรียนจบหลักสูตร สามารถปฏิบัติงานได้หรือไม่ มีความรับผิดชอบ และติดตามจากการเผยแพร่วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ และใช้แบบสอบถามในการประชุมศิษย์เก่า

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยโดยมีเกณฑ์การประเมินดังนี้ หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 5) มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้อรวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับ และตัวบ่งชี้อรวมในแต่ละปี ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ตลอดจนมีการประเมินเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชากรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันที ซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นให้ทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐**

เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาและเงื่อนไขที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษากำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีในการ ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๐ จึงเห็นสมควรให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

“คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์” หมายถึง อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

“คณะกรรมการควบคุมภาคานิพนธ์” หมายถึง อาจารย์ที่ปรึกษาภาคานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ อาจารย์ที่ปรึกษาภาคานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาภาคานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

“ภาคานิพนธ์” หมายถึง การค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ อุดมศึกษา

“หน่วยกิต” หมายถึง มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับ
แต่ละรายวิชา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ
ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเสนอให้สภามหาวิทยาลัย
วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

ระบบการศึกษา

ข้อ ๕ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดยปีการศึกษาหนึ่ง
แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ มีระยะเวลาเรียน
แต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจาก
ภาคการศึกษาที่ ๒ โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียน
ที่จัดให้สำหรับรายวิชานั้นในภาคการศึกษาปกติก็ได้

ข้อ ๖ การกำหนดค่าหน่วยกิตแต่ละวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

๖.๑ วิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง
ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๒ วิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อ
ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๓ การฝึกงาน หรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อ
ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย
ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ
๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๕ ภาคนิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา
ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๖ วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา
ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค



หมวด ๒

หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๙ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สามารถจัดเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๙.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๙.๒ หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติมก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำภาคนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๙.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๙.๔ หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต ให้แบ่งการศึกษาก่อเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่และมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติมก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

๔/แบบ ๒.๑...

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิตและศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิตและศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีความมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๘ ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

๘.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๘.๒ หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๘.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๘.๔ หลักสูตรปริญญาคุณวุฒบัณฑิต สำหรับผู้ที่สำเร็จปริญญาโท ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา และสำหรับผู้สำเร็จปริญญาตรีใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยอาจจัดหลักสูตรเพื่อขออนุมัติ ๒ ประโยชน์ก็ได้

หมวด ๓

การรับเข้าเป็นนักศึกษาและสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา มีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ

๑๐.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือ

๑๐.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต หรือ

๑๐.๓ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือ

๑๐.๔ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรปริญญาคุณวุฒบัณฑิต

๕ / ข้อ ๑๑ การรับนักศึกษา...

Handwritten signature

ข้อ ๑๑ การรับนักศึกษา

๑๑.๑ การรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้ใช้วิธีการคัดเลือกด้วยวิธีสอบหรือการคัดเลือกด้วยวิธีพิจารณาความเหมาะสม ทั้งนี้การกำหนดวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกให้เป็นไปตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและโดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

๑๑.๒ มหาวิทยาลัยอาจรับนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าเรียนบางรายวิชาและนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรได้โดยลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา เพื่อการจัดการศึกษา ทั้งนี้ให้ออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๒.๑ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

๑๒.๒ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรและสาขาวิชาใด ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรและสาขานั้น

๑๒.๓ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาได้เพียงหลักสูตรเดียว นักศึกษาอาจเปลี่ยนหลักสูตรและหรือสาขาได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของทั้งสองหลักสูตรและหรือสาขา

ข้อ ๑๓ ประเภทการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑๓.๑ การศึกษาภาคปกติ

๑๓.๒ การศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๑๔ ประเภทนักศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑๔.๑ นักศึกษาภาคปกติ

๑๔.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๑๕ การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาเปลี่ยนประเภทนักศึกษาได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ สำหรับนักศึกษาประเภทนั้น

ข้อ ๑๖ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษานอื่น

๑๖.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย มาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

๖ / ๑๖.๒ นักศึกษา...

๑๖.๒ นักศึกษาที่รับโอนต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๐ และไม่ใช่ผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิม

๑๖.๓ การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

หมวด ๔

การลงทะเบียน

ข้อ ๑๗ การลงทะเบียนเรียน

๑๗.๑ นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ วิธีการลงทะเบียนเรียน วัน เวลา และสถานที่ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนล่าช้าต้องจ่ายค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

๑๗.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษา พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนต่อมหาวิทยาลัย

๑๗.๓ ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น เป็นจำนวนตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

๑๗.๔ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดจะไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากมหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ภายใน ๖ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

๑๗.๕ นักศึกษาจะเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน ถ้ารายวิชาที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนมีข้อกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้รายวิชาที่กำหนดนั้นก่อนจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ประสงค์นั้นได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๑๗.๖ นักศึกษาภาคปกติ มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาคการศึกษาละไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต นักศึกษาภาคพิเศษมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาคการศึกษาละไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

๑๗.๗ ในกรณีที่มิเหตุผลความจำเป็น นักศึกษาภาคพิเศษอาจขอลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคปกติหรือนักศึกษาภาคปกติอาจขอลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัด

๑ / สำหรับ...

cgork

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษได้ แต่ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย และนักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเช่นเดียวกับ นักศึกษาภาคพิเศษ

๑๗.๘ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนบางรายวิชา ในระดับเดียวกันกับที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อนำมาเทียบโอน โดยความเห็นชอบ ของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๑๗.๙ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร สาขาอื่นในระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัย เพื่อนำหน่วยกิตมาคิดรวมกับหลักสูตรที่ตนสังกัดอยู่ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๑๗.๑๐ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และภาคนิพนธ์ให้เป็นไปตามคำแนะนำของ อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ข้อ ๑๘ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

๑๘.๑ การลงทะเบียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียน เรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษา และจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตร

๑๘.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้ ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนวิชานั้น แต่ทั้งนี้ นักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชา ที่เรียนนั้น และนักศึกษาต้องระบุในบัตรลงทะเบียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชา เป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

๑๘.๓ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาภายนอกที่ไม่ใช่ นักศึกษาเข้าเรียน บางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัย เห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย กับต้องเสีย ค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๑๙ การขอลอน ขอเพิ่มหรือขอยกเลิกรายวิชาที่เรียน

๑๙.๑ การขอลอน ขอเพิ่มและการขอยกเลิกรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับอนุมัติจาก ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน ก่อน

๑๙.๒ การขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่เรียนต้องกระทำภายใน ๑๕ วัน นับจาก วันเปิดภาคเรียน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามข้อ ๑๗.๕ และข้อ ๑๗.๖

๑๕.๓ การขอยกเลิกรายวิชาใดต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันแรกของการสอบ
ประจำภาคการศึกษานั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

ข้อ ๒๐ การขอคืนเงินค่าลงทะเบียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
ที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินบำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษา

ข้อ ๒๑ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

๒๑.๑ นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนตามระเบียบของ
มหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยวินัยนักศึกษา จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามที่
มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

๒๑.๒ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน
๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้น จะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศ
กำหนด

ข้อ ๒๒ การลาพักการเรียน

๒๒.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

๒๒.๑.๑ ถูกเกณฑ์หรือถูกเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกอง
ประจำการ

๒๒.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด
ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๒๒.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ
๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทาง
ราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

๒๒.๑.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพัก
การเรียนได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๒๒.๒ นักศึกษาที่ต้องการลาพักการเรียน ให้ยื่นคำร้องภายใน ๒๐ วัน นับจาก
วันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน นักศึกษาขอลาพักการเรียนได้โดยความ
เห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
นักศึกษามีสิทธิขอลาพักการเรียนโดยขออนุมัติต่อประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้
ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า ๑ ภาคการศึกษา
หรือเมื่อครบกำหนดลาพักการเรียนแล้ว ยังมีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนต่อไปอีกให้ยื่น
คำร้องขอลาพักการเรียนใหม่และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

๒๒.๓ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพัก
การเรียนรวมเข้าในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๕ / ๒๒.๔ นักศึกษา...



๒๒.๔ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและมหาวิทยาลัยแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ ๒๓ การลาออก

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๒๔ นักศึกษาพ้นจากสภาพนักศึกษา เมื่อ

๒๔.๑ ตาย

๒๔.๒ ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก

๒๔.๓ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ ๔๔

๒๔.๔ ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

การตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย ให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๒๔.๔.๑ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรก ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๒๔.๔.๒ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแล้วไม่ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยไม่มีหลักฐานการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เว้นแต่ได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

๒๔.๔.๓ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๐ อย่างใดอย่างหนึ่ง

๒๔.๔.๔ ได้ชำระค่านักเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนและมีผลการเรียนแล้ว ๒ ภาคการศึกษา

๒๔.๔.๕ ผลการประเมินไม่ผ่าน จำนวนสามครั้งในการสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) หรือการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) แล้วแต่กรณี

๒๔.๔.๖ เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๘

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๕ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบ แต่ทั้งนี้ นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ตั้งแต่

๑๐ / ร้อยละ ๖๐...



ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจะมีสิทธิเข้าสอบได้
ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรก่อน

ข้อ ๒๖ ให้มีการวัดผลการเรียนปลายภาคการศึกษา

ข้อ ๒๗ การประเมินผลการศึกษา ให้ผู้สอนเป็นผู้ประเมินและโดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๒๗.๑ เกณฑ์การประเมินผลการศึกษา แบ่งเป็น ๘ ระดับและมีค่าระดับคะแนน
ดังนี้

ระดับชั้นผลการเรียน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Failed)	๐.๐

๒๗.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับได้ ให้ประเมินโดยใช้
สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การยกเลิกการเรียน โดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
Au	การลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๒๗.๓ การให้ F กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๗.๓.๑ นักศึกษาสอบตก

๒๗.๓.๒ นักศึกษาขาดสอบปลายภาคการศึกษาโดยไม่ได้รับอนุมัติจาก

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๒๗.๓.๓ นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ ๒๕

๒๗.๓.๔ นักศึกษาทุจริตในการสอบ

๑๑ / ๒๗.๔ การให้...

๒๗.๔ การให้ S ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือภาคานิพนธ์ ที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน รวมทั้งรายวิชาที่ต้องเรียนปรับพื้นฐาน โดยไม่นับหน่วยกิต (Prerequisite)

๒๗.๕ การให้ U ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือภาคานิพนธ์ ที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน รวมทั้งรายวิชาที่ต้องเรียนปรับพื้นฐาน โดยไม่นับหน่วยกิต (Prerequisite)

๒๗.๖ การให้ I ในรายวิชาใด กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๗.๖.๑ นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๒๕ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๒๗.๖.๒ ผู้สอนและประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควรให้หรือผลการศึกษา เนื่องจากนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบในการศึกษารายวิชานั้นไม่สมบูรณ์

นักศึกษาที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยน I ให้เสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้ผู้สอนประเมินผลจากคะแนนที่มีอยู่และดำเนินการส่งผลการเรียนภายในสองสัปดาห์นับแต่สิ้นสุดภาคการศึกษานั้น ในกรณีที่ผู้สอนไม่ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดและเป็นเหตุอันเนื่องมาจากความบกพร่องของนักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเปลี่ยน I เป็น F หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ในกรณีที่ไม่ใช่ความบกพร่องของนักศึกษามหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้ขยายเวลาต่อไปได้

๒๗.๗ การให้ W ในรายวิชาใด จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๗.๗.๑ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการเรียนวิชานั้น ตามข้อ ๑๕.๓

๒๗.๗.๒ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ ๒๒

๒๗.๗.๓ นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

๒๗.๗.๔ นักศึกษาที่ได้ระดับผลการเรียน I เพราะเหตุตามข้อ ๒๗.๖.๑ และได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้ทำการสอบเพื่อประเมินผลการเรียนและครบกำหนดเวลาที่กำหนดให้สอบแล้ว แต่เหตุตาม ข้อ ๒๗.๖.๑ นั้น ยังไม่สิ้นสุด

๒๗.๘ การให้ Au ในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียน โดยไม่นับหน่วยกิตและไม่ใช่เป็นการลงทะเบียนเพื่อปรับพื้นฐาน (Prerequisite) และได้รับการประเมินผลผ่าน

ข้อ ๒๘ การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร นอกจากการศึกษารายวิชาแล้ว นักศึกษาอาจต้องสอบพิเศษต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของหลักสูตรเช่น การสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การประเมินผลการสอบพิเศษดังกล่าวให้กระทำเป็นระดับดังนี้

ระดับ	ความหมาย
PD	ผ่านอย่างยอดเยี่ยม (Passed with Distinction)
P	ผ่าน (Passed)
F	ไม่ผ่าน (Failed)

ข้อ ๒๕ การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์และภาคานิพนธ์ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์หรือภาคานิพนธ์ การประเมินให้กระทำหลังจากนักศึกษาสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์หรือภาคานิพนธ์ผ่านแล้ว ให้มีระดับคุณภาพดังนี้

ดีเยี่ยม (Excellent)

ดี (Good)

ผ่าน (Passed)

ไม่ผ่าน (Failed)

ข้อ ๓๐ การนับจำนวนหน่วยกิตและการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๐.๑ ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำ เพื่อแก้ผลการเรียนที่ตกหรือเรียนแทนเพื่อเพิ่มผลการเรียนในรายวิชาใด ให้คำนวณจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนที่ได้รับของทุกรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนเป็นค่าระดับมารวมคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

๓๐.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

๓๐.๓ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๓ ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ ๓ เพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง

๓๐.๔ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ ๓๐.๑ เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิต รวมทั้งหมดการคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๓ ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไป เฉพาะตำแหน่งที่ ๓ เพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง

๓๐.๕ ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ I ให้คำนวณค่าระดับเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

ข้อ ๓๑ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาใดนักศึกษาได้ผลการประเมินต่ำกว่า B ในหมวดวิชาเฉพาะด้าน และต่ำกว่า C ในหมวดวิชาสัมพันธ์หรือรายวิชาที่ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้น และในวิชาเลือกใดที่ได้รับผลการประเมิน F นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนวิชาเดิม

๑๓ / หรือลงทะเบียน...

cgmt.

หรือลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นแทนได้ แต่ถ้าเป็นการลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นแทน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ข้อ ๓๒ การทุจริตในการสอบให้มีผลอย่างไรอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๓๒.๑ ตกในรายวิชานั้น หรือ

๓๒.๒ ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือ

๓๒.๓ พ้นจากสภาพนักศึกษา

ทั้งนี้ การพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรโดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

หมวด ๖

การดำเนินการเกี่ยวกับการสอน การสอบพิเศษและวิทยานิพนธ์

ข้อ ๓๓ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๓๓.๑ หลักสูตรระดับปริญญาโทบัณฑิต ต้องเป็นอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

๓๓.๒ หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิปบัณฑิต ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

ข้อ ๓๔ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตและหลักสูตรปริญญาคุณวุฒิปบัณฑิต

๓๔.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๓๔.๒ อาจารย์วิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ข้อ ๓๕ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยอาจารย์ประจำ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกดังกล่าว ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือ

๑๔/หรือเทียบเท่า...

เทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ข้อ ๓๖ อาจารย์ผู้สอน

๓๖.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัย ที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๓๖.๒ หลักสูตรปริญญาตรี อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ข้อ ๓๗ การสอบภาษา (Language Examination)

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย ๑ ภาษาตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด สำหรับนักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของแต่ละหลักสูตร โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๘ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต จะมีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ต้องผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะขอสอบวัดคุณสมบัติหลักเกณฑ์ และวิธีการสอบวัดคุณสมบัติเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๙ มหาวิทยาลัยอาจให้นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ทำการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ก็ได้ คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะขอสอบประมวลความรู้ หลักเกณฑ์และวิธีการสอบประมวลความรู้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๔๐ การทำวิทยานิพนธ์ ให้นักศึกษาดำเนินการและได้รับอนุมัติดังนี้

๔๐.๑ เสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์

๔๐.๒ เสนอรายชื่อคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

๔๐.๓ เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์

๔๐.๔ การเปลี่ยนแปลงหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์

๔๐.๕ การรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์

๑๕/๔๐.๖ เสนอ...



๔๐.๖ เสนอวิทยานิพนธ์

๔๐.๗ ผลงานวิทยานิพนธ์

๔๐.๗.๑ ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทบัณฑิต ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

๔๐.๗.๒ ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีบัณฑิต จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

๔๐.๘ วิทยานิพนธ์ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๑ การเขียนวิทยานิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้ โดยการเสนอของคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ข้อ ๔๒ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้นักศึกษามหาบัณฑิตทำภาคนิพนธ์ก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกำหนดของหลักสูตร การทำภาคนิพนธ์ให้นักศึกษาดำเนินการและได้รับอนุมัติดังนี้

๔๒.๑ เสนอชื่อเรื่อง

๔๒.๒ เสนอรายชื่อคณะกรรมการควบคุมภาคนิพนธ์

๔๒.๓ เสนอเค้าโครง

๔๒.๔ การเปลี่ยนแปลงหัวข้อเรื่องภาคนิพนธ์

๔๒.๕ การรายงานความก้าวหน้าในการทำภาคนิพนธ์

๔๒.๖ เสนอภาคนิพนธ์

๔๒.๗ ผลงานภาคนิพนธ์

ภาคนิพนธ์ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๓ การเขียนภาคนิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้โดยการเสนอของคณะกรรมการควบคุมภาคนิพนธ์



หมวด ๗
การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๔ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๔๔.๑ มีความประพฤติดี

๔๔.๒ ศึกษาและสอบได้ครบตามที่กำหนดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ

อุดมศึกษา

ข้อ ๔๕ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๔ ต้องยื่นคำร้องขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร
ในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๖ มหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรที่
คุณสมบัติตามข้อ ๔๔ เพื่อเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐


(นายผดุงชาติ สุวรรณวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖**

เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้การดำเนินการในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปตามที่กำหนด
ในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ เรื่องแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖
จึงเห็นสมควรให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือ
คำสั่ง เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัย
วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัด
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

“คณะกรรมการควบคุม” หมายถึง อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท
และระดับปริญญาเอก และหมายรวมถึงอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหรือภาคนิพนธ์ตามที่หลักสูตร
กำหนด

“การค้นคว้าอิสระ” หมายถึง การศึกษาค้นคว้าตามที่หลักสูตรกำหนด ไม่น้อยกว่า
๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ทั้งนี้ ให้หมายรวมถึงภาคนิพนธ์ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น ๆ ด้วย

“หน่วยกิต” หมายถึง มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชา”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖.๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัด
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๖.๕ การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ
ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗.๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๗.๒ หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผนคือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ดังนี้

แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติมก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิตและศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์แต่ต้องทำการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตและไม่เกิน ๖ หน่วยกิต”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗.๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๑๗.๑๐ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗.๔ และข้อ ๒๗.๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๒๗.๔ การให้ S ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน รวมทั้งรายวิชาที่ต้องเรียนปรับพื้นฐานโดยไม่นับหน่วยกิต

๒๗.๕ การให้ B ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน รวมทั้งรายวิชาที่ต้องการเรียนปรับพื้นฐานโดยไม่นับหน่วยกิต”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๙ การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ การประเมินให้กระทำหลังจากนักศึกษาสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระผ่านแล้ว ให้มีระดับคุณภาพดังนี้

ดีเยี่ยม (Excellent)

ดี (Good)

ผ่าน (Passed)

ไม่ผ่าน (Failed)”

ข้อ ๑๐ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๔.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๓๔.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง เป็นสาขาวิชาที่ขาดแคลนผู้ทรงคุณวุฒิ อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ให้ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้โดยอนุโลม ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเป็นรายกรณี”

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๗ การสอบภาษา (Language Examination)

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาคุุณบัณฑิต ต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย ๑ ภาษา ตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร สำหรับนักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของแต่ละหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา”

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔๓ การเขียนการค้นคว้าอิสระให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้โดยการเสนอของคณะกรรมการควบคุมการค้นคว้าอิสระ”

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายวิชัย ศรีขวัญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ภาคผนวก ข

ตารางเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรที่ปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรที่ปรับปรุง
การเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561 กับ หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566
(ปรับแก้ตามข้อเสนอและของคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร)

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
1. ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ภาษาอังกฤษ Master of Education Program in Educational Administration	1. ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ภาษาอังกฤษ Master of Education Program in Educational Administration	คงเดิม
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ภาษาไทย ชื่อเต็ม ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) ชื่อย่อ ค.ม. (การบริหารการศึกษา) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม Master of Education (Educational Administration) ชื่อย่อ M.Ed. (Educational Administration)	2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ภาษาไทย ชื่อเต็ม ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) ชื่อย่อ ค.ม. (การบริหารการศึกษา) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม Master of Education (Educational Administration) ชื่อย่อ M.Ed. (Educational Administration)	คงเดิม

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
3. ความเปลี่ยนแปลงทางกฎหมายและนโยบายการศึกษาที่เกี่ยวข้อง สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ตระหนักถึงข้อบังคับและประกาศต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ได้แก่ ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556 ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยจรรยาบรรณวิชาชีพ พ.ศ. 2556 ประกาศคณะกรรมการคุรุสภาเรื่อง สาระความรู้ สมรรถนะและประสบการณ์วิชาชีพของผู้ประกอบ วิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาและศึกษานิเทศก์ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556	3. ความเปลี่ยนแปลงทางกฎหมายและนโยบายการศึกษาที่เกี่ยวข้อง สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ตระหนักถึงข้อบังคับและประกาศต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา เช่น ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยจรรยาบรรณวิชาชีพ ประกาศคณะกรรมการคุรุสภาเรื่อง สาระความรู้สมรรถนะและประสบการณ์วิชาชีพของ ผู้ประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาและศึกษานิเทศก์ ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ เป็นต้น	ปรับให้สอดคล้องกับข้อบังคับของคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556 ตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ปรัชญา การบริหารการศึกษาเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาสถานศึกษา และองค์กรทางการศึกษาอื่น อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรที่มีคุณภาพ ตอบสนองแนวทางในการพัฒนาประเทศและท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4. ปรัชญา มุ่งผลิตนักบริหารศึกษามีอาชีพที่สามารถเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการบริหารจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองแนวทางในการพัฒนาประเทศและชุมชนท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน	ปรับให้มีความชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสังคม ในปัจจุบัน ตามคำแนะนำของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. วัตถุประสงค์ 5.1 มีความรู้และเข้าใจอย่างลุ่มลึก ในหลักการ ทฤษฎีและกระบวนการบริหาร สร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่ไปใช้ในการพัฒนางาน และสังคมได้อย่างต่อเนื่อง 5.2 มีทักษะ ในการนำแนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารพร้อมด้วย หลักการและระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กรได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบท ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่เปลี่ยนแปลงไป	5. วัตถุประสงค์ 5.1 มีความรู้และเข้าใจอย่างลุ่มลึก ในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษา สร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่ในการพัฒนางานและสังคมได้อย่างเหมาะสมกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง 5.2 มีทักษะในการนำแนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารพร้อมด้วยหลักการ และระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา องค์กรได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนสามารถสร้างสรรค์งานวิจัย เพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	ปรับให้สอดคล้องกับข้อบังคับของคุรุสภา และตามคำแนะนำของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
5.3 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นผู้ที่มี บุคลิกภาพและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีปฏิสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน และสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ได้อย่างเหมาะสม	5.3 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่ดี และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีปฏิสัมพันธ์กับผู้ร่วมงานและ สิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ได้อย่างเหมาะสม 5.4 มีความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงและเป็น ผู้นำทางวิชาการ	
6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา 6.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาทางการศึกษา หรือสาขาอื่น ๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง 6.2 มีประสบการณ์ในการทำงานด้านการศึกษามากกว่าไม่น้อยกว่า 2 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีนับถึงวันเปิดเรียน โดยเป็นผู้บริหารการศึกษาหรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารการศึกษาหรือการบริหารงานบุคลากรทางการศึกษา หรือการฝึกอบรมบุคลากรทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ทั้งนี้ จะต้องมีหนังสือรับรองประสบการณ์จากผู้บังคับบัญชามาแสดง ในวันสมัคร 6.3 คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏ สุราษฎร์ธานี 6.4 นักศึกษาเทียบโอนจากหลักสูตรอื่น ให้เป็นไปตามประกาศ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง แนวปฏิบัติในการขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา	6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา 6.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาทางการศึกษา หรือสาขาอื่น ๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง 6.2 เป็นผู้บริหารการศึกษาหรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร การศึกษาหรือการบริหารงานบุคลากรทางการศึกษา หรือ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องการฝึกอบรมบุคลากร ทั้งภาครัฐ และ ภาคเอกชน ทั้งนี้จะต้องมีหนังสือรับรองประสบการณ์จาก ผู้บังคับบัญชามาแสดงในวันสมัคร 6.3 คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏ สุราษฎร์ธานี 6.4 นักศึกษาเทียบโอนจากหลักสูตรอื่น ให้เป็นไปตามประกาศ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง แนวปฏิบัติในการขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา 6.5 หากมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ปรับตามคำแนะนำของ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
7. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า 7.1 ปัญหาการปรับตัวเกี่ยวกับการเรียนระดับปริญญาโทที่ต้องมีความรับผิดชอบสูงพอสมควรจึงต้องจัดสรรเวลาให้เหมาะสม โดยเฉพาะผู้ที่ทำงานควบคู่ไปกับการเรียน 7.2 ปัญหาจากการเรียนข้ามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จึงต้องปรับตัวด้านองค์ความรู้ใหม่ที่ไม่เคยเรียนรู้มาก่อน รวมทั้งผู้ที่มีประสบการณ์สอนหรือการบริหารไม่มากนัก 7.3 ปัญหาด้านการใช้ภาษาอังกฤษทั้งการเรียนในห้องเรียนและการค้นคว้าเพิ่มเติมจากเอกสารที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลัก 7.4 ปัญหาจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเพื่อการเรียนรู้ โดยเฉพาะการค้นคว้าข้อมูลจากฐานข้อมูลในอินเทอร์เน็ตเพื่อทำรายงาน ทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษา	7. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า ปัญหาจากการเรียนข้ามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จึงต้องปรับตัวด้านองค์ความรู้ใหม่ที่ไม่เคยเรียนรู้มาก่อน รวมทั้งผู้ที่มีประสบการณ์สอนหรือการบริหารไม่มากนัก	ปรับตามคำแนะนำของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา 8.1 เพื่อแก้ปัญหาการปรับตัวของนักศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา กำหนดให้มีการจัดการปฐมนิเทศ จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้ดูแลอย่างใกล้ชิดแบบกลายเนมิตรตามสัดส่วนของนักศึกษาแต่ละรุ่น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรพบนักศึกษาอย่างไม่เป็นทางการทุกเดือน และจัดให้มีสัมมนานักศึกษาในหลักสูตรเป็นระยะตลอดช่วงเวลาจัดการศึกษา	8. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา เพื่อแก้ปัญหาจากการเรียนข้ามสาขาวิชาหรือมีประสบการณ์การสอนหรือการบริหารหรือมีน้อย จะใช้วิชาสัมพันธ์ ADM0201 วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา และ ADM0202 การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา เพื่อปรับองค์ความรู้ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกแผนการศึกษา และต้องสอบผ่านความรู้พื้นฐานทางการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด	ปรับตามคำแนะนำของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย																																																																																																																																																							
8.2 เพื่อแก้ปัญหาจากการเรียนข้ามสาขาวิชา หรือมีประสบการณ์การสอนหรือการบริหารหรือน้อย จะใช้วิชาสัมพันธ์ ADM0201 วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา และ ADM0202 บริบทและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา เพื่อปรับปรุงองค์ความรู้ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกแผนการศึกษา และต้องสอบผ่านความรู้พื้นฐานทางการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด																																																																																																																																																									
9. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ในระยะ 5 ปี	9. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ในระยะ 5 ปี	ปรับเพิ่มจำนวนแผนการรับนักศึกษาตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภาวิชาการ																																																																																																																																																							
<table><tr><th rowspan="2">จำนวนนักศึกษา</th><th colspan="10">ปีการศึกษา</th></tr><tr><th colspan="2">2561</th><th colspan="2">2562</th><th colspan="2">2563</th><th colspan="2">2564</th><th colspan="2">2565</th></tr><tr><th>แผน</th><th>ก 2</th><th>ข</th><th>ก 2</th><th>ข</th><th>ก 2</th><th>ข</th><th>ก 2</th><th>ข</th><th>ก 2</th><th>ข</th></tr><tr><td>ชั้นปีที่ 1</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td></tr><tr><td>ชั้นปีที่ 2</td><td>-</td><td>-</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td></tr><tr><td>รวมจำนวนนักศึกษา</td><td>30</td><td>30</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td></tr><tr><td>จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา</td><td>-</td><td>-</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td><td>30</td></tr></table>	จำนวนนักศึกษา		ปีการศึกษา										2561		2562		2563		2564		2565		แผน	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข	ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	ชั้นปีที่ 2	-	-	30	30	30	30	30	30	30	30	รวมจำนวนนักศึกษา	30	30	60	60	60	60	60	60	60	60	จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	30	30	30	30	30	30	30	30	<table><tr><th rowspan="2">จำนวนนักศึกษา</th><th colspan="10">ปีการศึกษา</th></tr><tr><th colspan="2">2566</th><th colspan="2">2567</th><th colspan="2">2568</th><th colspan="2">2569</th><th colspan="2">2570</th></tr><tr><th>แผน</th><th>ก 2</th><th>ข</th><th>ก 2</th><th>ข</th><th>ก 2</th><th>ข</th><th>ก 2</th><th>ข</th><th>ก 2</th><th>ข</th></tr><tr><td>ชั้นปีที่ 1</td><td>20</td><td>60</td><td>20</td><td>60</td><td>20</td><td>60</td><td>20</td><td>60</td><td>20</td><td>60</td></tr><tr><td>ชั้นปีที่ 2</td><td>-</td><td>-</td><td>20</td><td>60</td><td>20</td><td>60</td><td>20</td><td>60</td><td>20</td><td>60</td></tr><tr><td>รวมจำนวนนักศึกษา</td><td>20</td><td>60</td><td>40</td><td>120</td><td>40</td><td>120</td><td>40</td><td>120</td><td>40</td><td>120</td></tr><tr><td>จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา</td><td>-</td><td>-</td><td>20</td><td>60</td><td>20</td><td>60</td><td>20</td><td>60</td><td>20</td><td>60</td></tr></table>	จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา										2566		2567		2568		2569		2570		แผน	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข	ชั้นปีที่ 1	20	60	20	60	20	60	20	60	20	60	ชั้นปีที่ 2	-	-	20	60	20	60	20	60	20	60	รวมจำนวนนักศึกษา	20	60	40	120	40	120	40	120	40	120	จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	20	60	20	60	20	60	20
จำนวนนักศึกษา		ปีการศึกษา																																																																																																																																																							
	2561		2562		2563		2564		2565																																																																																																																																																
แผน	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข																																																																																																																																															
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30																																																																																																																																															
ชั้นปีที่ 2	-	-	30	30	30	30	30	30	30	30																																																																																																																																															
รวมจำนวนนักศึกษา	30	30	60	60	60	60	60	60	60	60																																																																																																																																															
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	30	30	30	30	30	30	30	30																																																																																																																																															
จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา																																																																																																																																																								
	2566		2567		2568		2569		2570																																																																																																																																																
แผน	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข	ก 2	ข																																																																																																																																															
ชั้นปีที่ 1	20	60	20	60	20	60	20	60	20	60																																																																																																																																															
ชั้นปีที่ 2	-	-	20	60	20	60	20	60	20	60																																																																																																																																															
รวมจำนวนนักศึกษา	20	60	40	120	40	120	40	120	40	120																																																																																																																																															
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	20	60	20	60	20	60	20	60																																																																																																																																															

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย																																																			
10. องค์ประกอบของหลักสูตร <table border="1"> <thead> <tr> <th>องค์ประกอบหลักสูตร</th><th>แผน ก แบบ ก 2 (หน่วยกิต)</th><th>แผน ข (หน่วยกิต)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน</td><td>ไม่นับหน่วยกิต</td><td>ไม่นับหน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>2. หมวดวิชาสัมพันธ์</td><td>6</td><td>6</td></tr> <tr> <td>3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน</td><td>24</td><td>30</td></tr> <tr> <td> 3.1 วิชาบังคับ</td><td>18</td><td>18</td></tr> <tr> <td> 3.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า</td><td>6</td><td>12</td></tr> <tr> <td>4. วิทยานิพนธ์</td><td>12</td><td>-</td></tr> <tr> <td>5. การค้นคว้าอิสระ</td><td>-</td><td>6</td></tr> <tr> <td>รวม ไม่น้อยกว่า</td><td>42</td><td>42</td></tr> </tbody> </table>	องค์ประกอบหลักสูตร	แผน ก แบบ ก 2 (หน่วยกิต)	แผน ข (หน่วยกิต)	1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต	2. หมวดวิชาสัมพันธ์	6	6	3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24	30	3.1 วิชาบังคับ	18	18	3.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า	6	12	4. วิทยานิพนธ์	12	-	5. การค้นคว้าอิสระ	-	6	รวม ไม่น้อยกว่า	42	42	10. องค์ประกอบของหลักสูตร <table border="1"> <thead> <tr> <th>องค์ประกอบหลักสูตร</th><th>แผน ก แบบ ก2 (หน่วยกิต)</th><th>แผน ข (หน่วยกิต)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. หมวดวิชาสัมพันธ์</td><td>6</td><td>6</td></tr> <tr> <td>2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน</td><td>24</td><td>30</td></tr> <tr> <td> 2.1 วิชาบังคับ</td><td>21</td><td>21</td></tr> <tr> <td> 2.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า</td><td>3</td><td>9</td></tr> <tr> <td>4. วิทยานิพนธ์</td><td>12</td><td>-</td></tr> <tr> <td>5. การค้นคว้าอิสระ</td><td>-</td><td>6</td></tr> <tr> <td>รวม ไม่น้อยกว่า</td><td>42</td><td>42</td></tr> </tbody> </table>	องค์ประกอบหลักสูตร	แผน ก แบบ ก2 (หน่วยกิต)	แผน ข (หน่วยกิต)	1. หมวดวิชาสัมพันธ์	6	6	2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24	30	2.1 วิชาบังคับ	21	21	2.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า	3	9	4. วิทยานิพนธ์	12	-	5. การค้นคว้าอิสระ	-	6	รวม ไม่น้อยกว่า	42	42	ยกเลิกหมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ปรับตามคำแนะนำของ มหาวิทยาลัย และกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
องค์ประกอบหลักสูตร	แผน ก แบบ ก 2 (หน่วยกิต)	แผน ข (หน่วยกิต)																																																			
1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต																																																			
2. หมวดวิชาสัมพันธ์	6	6																																																			
3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24	30																																																			
3.1 วิชาบังคับ	18	18																																																			
3.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า	6	12																																																			
4. วิทยานิพนธ์	12	-																																																			
5. การค้นคว้าอิสระ	-	6																																																			
รวม ไม่น้อยกว่า	42	42																																																			
องค์ประกอบหลักสูตร	แผน ก แบบ ก2 (หน่วยกิต)	แผน ข (หน่วยกิต)																																																			
1. หมวดวิชาสัมพันธ์	6	6																																																			
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24	30																																																			
2.1 วิชาบังคับ	21	21																																																			
2.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า	3	9																																																			
4. วิทยานิพนธ์	12	-																																																			
5. การค้นคว้าอิสระ	-	6																																																			
รวม ไม่น้อยกว่า	42	42																																																			
11. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต รายวิชาเสริม 1) นักศึกษาทั้ง แผน ก แบบ ก 2 และแผน ข จะต้องสอบผ่าน ความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ และการใช้คอมพิวเตอร์อยู่ใน เกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยกำหนด กรณี ความรู้ความสามารถต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องเรียน รายวิชาต่อไปนี้โดยไม่นับหน่วยกิต คือ ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา บัณฑิตศึกษา และคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษบัณฑิตศึกษา	ยกเลิก หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ปรับโครงสร้างให้เป็นไปตาม แบบท่ายประกาศุสรุสภา เรื่อง การรับรองมาตรฐาน การประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557																																																			

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
2) นักศึกษาทั้งแผน ก แบบ ก 2 และแผน ข ที่ไม่เคยเรียนวิชาการศึกษามาก่อน จะต้องสอบผ่านความรู้พื้นฐานทางการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด กรณีสอบไม่ผ่านเกณฑ์ จะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิต คือ ปรัชญาการศึกษาและหลักการจัดการเรียนรู้ และนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา		
12.หมวดวิชาสัมพันธ์ สำหรับแผน ก แบบ ก 2 และแผน ข ให้เรียน 6 หน่วยกิต ตามรายวิชาต่อไปนี้ ADM0201 วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา 3(2-2-5) Educational Research Methodology ทฤษฎี แนวคิด และหลักการการวิจัย ความหมาย ลักษณะและธรรมชาติของการวิจัย ประเภทของการวิจัย กระบวนการวิจัย หลักการออกแบบการวิจัยทางการศึกษา การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้สถิติที่เหมาะสม ปฏิบัติการเขียนโครงการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย จรรยาบรรณนักวิจัย การเผยแพร่ผลงานวิจัย การประเมิน การสังเคราะห์ และการนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	12.หมวดวิชาสัมพันธ์ สำหรับแผน ก แบบ ก2 และแผน ข ให้เรียน 6 หน่วยกิต ตามรายวิชาต่อไปนี้ ADM0101 วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา 3(2-2-5) Educational Research Methodology ทฤษฎี แนวคิด และหลักการระเบียบวิธีวิจัย ความหมาย จุดมุ่งหมาย ลักษณะและธรรมชาติของการวิจัยเชิงปริมาณและวิจัยเชิงคุณภาพ กระบวนการวิจัย ประเภทและวิธีดำเนินการวิจัย การวิจัยเชิงบรรยาย การวิจัยเชิงทดลอง การวิจัยความสัมพันธ์เชิงสาเหตุ การวิจัยเชิงปฏิบัติการ การวิจัยและพัฒนา การออกแบบการวิจัยแบบผสมวิธี การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้สถิติที่เหมาะสม ปฏิบัติการเขียนโครงการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย จรรยาบรรณนักวิจัย การเผยแพร่ผลงานวิจัย ปฏิบัติการประเมินงานวิจัย สังเคราะห์และการนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน	- ปรับรหัสวิชา - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
Theories, principles and concepts in accordance with research methodology. Type and nature of research, research process. Educational research methodology: practices on research instrument creating, data collecting, data analyzing and statistics choosing for data processor. Practices on research proposal writing, research report, researchers' code of conduct, research dissemination, research evaluation and synthesis for using research results in educational quality development.	Theories, concepts and principles of research methodology; meanings, aims and nature of quantitative and qualitative research; research process; types and methods of research; descriptive research; experimental research; causal relationship research; action research; and research and development research; Mixed-method research design; Research instrument creating; data collecting; data analyzing and statistical processing; practices on research proposal writing; research report; researcher ethics; research dissemination; research evaluation and synthesis of using research results in curriculum and instruction quality development.	
ADM0202 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา 3(2-2-5) Contexts and Trends in Education วิเคราะห์ปรัชญาพื้นฐานตะวันตก ตะวันออก และปรัชญาการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง พลวัตทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ที่มีผลต่อการจัดการศึกษา ยุทธศาสตร์ชาติ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา วิเคราะห์โครงสร้างของกระทรวงศึกษาธิการ การศึกษา 4.0 สัมมนากระบวนการทัศน์ใหม่ในการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ปัญหาและแนวโน้มของการจัดการศึกษาการศึกษาในสภาพการณ์ต่าง ๆ	ADM0102 การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา 3(2-2-5) Analysis of Educational Changes วิเคราะห์ปรัชญาการศึกษา บริบทที่ส่งผลต่อการจัดการศึกษา การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม การจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พลวัตทางการเมือง สังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา วิเคราะห์โครงสร้างของกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานทางการศึกษาอื่น ๆ สัมมนากระบวนการทัศน์ใหม่ในการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ปัญหาและแนวโน้มการจัดการศึกษาในสภาพการณ์ต่าง ๆ	- ยกเลิกรายวิชา ADM0202 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา เปลี่ยนเป็น ADM0102 การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา - ปรับรหัสวิชา - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
Analysis of western philosophy, eastern philosophy, and educational philosophy in accordance with child center approach. Dynamic on politics, economics, socials and technology affecting education. National strategies in education, analyzing structure of ministry of education. Thai Education in era of Thailand 4.0. Seminar on new paradigm for educational changes, problems and trends of educational administration.	Analysis of western philosophy, eastern philosophy, and educational philosophy concepts of changes of the world and society in accordance with child centered approach. Dynamic on politics, economics, socials and technology affecting education. National strategies in education, analyzing structure of ministry of education. Thai Education in era of Thailand 4.0. Seminar on new paradigm shift for educational changes, problems and trends of educational administration.	
หมวดวิชาเฉพาะด้าน /วิชาบังคับ ADM0301 ภาวะผู้นำและความเป็นมืออาชีพในการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) Leadership and Professional in Educational Administration ทฤษฎี แนวคิด และหลักการเกี่ยวกับผู้นำ พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ ผู้นำการเปลี่ยนแปลง ผู้นำทางการบริหารการศึกษา การมีปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ พัฒนาความเป็นมืออาชีพ จิตวิญญาณอุดมการณ์ของผู้บริหาร คุณธรรม และจริยธรรม ของวิชาชีพผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา จรรยาบรรณ ของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด วุฒิภาวะทางอารมณ์ และการจัดการ ความเครียดของผู้บริหาร การมีส่วนร่วมในองค์กร การพัฒนาสมรรถภาพ และบุคลิกภาพของผู้บริหารสมัยใหม่ สังเคราะห์ประยุกต์ใช้กฎหมาย การศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางการศึกษาในการบริหารหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในท้องถิ่น	ADM0205 ภาวะผู้นำทางการศึกษา 3(2-2-5) Educational Leadership ทฤษฎี แนวคิด และหลักการเกี่ยวกับผู้นำและภาวะผู้นำ ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหาร และการจัดการศึกษา จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง การตัดสินใจและการแก้ปัญหา คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ผู้บริหาร หลักธรรมาภิบาลและความซื่อสัตย์สุจริตของผู้บริหาร การบริหารงานระบบเครือข่าย ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น	- ยกเลิกรายวิชา ADM0301 ภาวะผู้นำและความเป็นมืออาชีพในการบริหารการศึกษา เปลี่ยนเป็น ADM0205 ภาวะผู้นำทางการศึกษา - ปรับรหัสวิชา - เพิ่มคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
Theories, concept and principles in accordance with leader, leader behaviors and styles. Change agent, and instructional leadership. Human relationship and human resources development, relationship between schools and communities. Professional administrator self- development. Spirits, ethics, and code of conduct according to teachers and educational personnel council. Maturity and stress management, participation in organization. Development in competencies and personality of modern administrator. Synthesis and applied education law, informational technology and innovation for local educational institute management.	Theories and concepts of leadership. Leadership for changes. Leader behaviors. Decision making, risk and conflict management, problem solving. Good governance. Morals and ethics of leaders. Development of leadership in educational administration. Relationship and collaborative development between educational institutions and communities.	
ADM0303 หลักและเทคนิคการบริหารจัดการศึกษา 3(2-2-5) Principle and Techniques for Educational Administration and Management ทฤษฎี แนวคิด และหลักการการบริหารและบริหารการศึกษา การจัดการศึกษาในสังคมพหุวัฒนธรรม การวางแผนเพื่อพัฒนาการศึกษา การจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี การบริหารแบบมีส่วนร่วม การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน การบริหารตามสถานการณ์ การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ หลักธรรมาภิบาลและความซื่อสัตย์สุจริตของนักบริหาร การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง การพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม การวัดและประเมินผล การเรียนรู้ การประเมินหลักสูตร และการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การบริหารงานแบบการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว การประยุกต์ใช้เทคนิคการบริหารต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับบริบทและประเทศไทย 4.0 และการเปลี่ยนแปลงต่อไป	ADM0201 ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและการประยุกต์ใช้ 3(2-2-5) Educational Administration Theories ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหารการวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ทฤษฎีทางการบริหาร การประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางการบริหารในการพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษา แนวคิดร่วมสมัยในการบริหาร การบริหารองค์การสำนักงานและองค์คณะบุคคล การประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางการบริหารเพื่อการศึกษาวิจัย การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารการศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และผู้บริหารการศึกษา	- ปรับรายวิชา ADM0303 หลักและเทคนิคการบริหารจัดการศึกษา เป็น ADM0201 ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและการประยุกต์ใช้ - ปรับรหัสวิชา - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาตามคำแนะนำของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
Theories, concept and principles process and function of educational administration, administrative techniques: management by objectives, total quality management, participatory management, contingencies management, schoolbased management and management based on good governance. Educational management in multi cultural society. Planning for educational development : strategic planning, and annual action plan. Risk and conflict management. Curriculum development and school curriculum, learning management and supplementary teaching, learning measurement and evaluation, curriculum evaluation, learners' competencies development and one stop service management.	Theories, principles, process, and functions in administration. Critical analysis of educational administration theories. Application of theories into educational development practices in accordance with school contexts. Contemporary concepts of administration, organization, concerning educational administration and organizational development. Application of theories for uses in educational administration research. Planning for development efficiency of administration, education law.	

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
ADM0302 การบริหารจัดการการศึกษาไทยในปัจจุบัน 3(3-0-6) Contemporary Educational Administration in Thailand ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎีและวิวัฒนาการเชิงกระบวนการทัศน์ด้านการบริหารและการจัดการองค์การ นโยบายทางการศึกษา การปฏิรูปการศึกษา พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา การนิเทศการศึกษา รวมทั้งการนิเทศเพื่อพัฒนาครู ให้จัดการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารการศึกษา สถานศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน การจัดการองค์การ การบริหารองค์การ สำนักงาน และองค์คณะบุคคล การบริหารองค์การทางการศึกษาที่เป็นนิติบุคคล การบริหารงานระบบเครือข่าย การให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา Theories, principles in educational management in multicultural society, right opportunity and equity of individual in education and participation of stakeholders in organizing educational activities for life and social management. Effective models for educational administration, paradigm shift in educational administration, and organizing for effective educational administration. Educational reform and educational act. Knowledge management in educational administration and research for professional development	-	บูรณาการเนื้อหาารวมกับรายวิชาอื่น

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
ADM0405 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา 3(2-2-5) Educational Policy and Planning for Development วิเคราะห์ หลักการและแนวคิด กระบวนการกำหนดนโยบาย การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ วิเคราะห์อิทธิพลของเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ที่มีต่อการกำหนดนโยบาย การศึกษาวิเคราะห์เปรียบเทียบ นโยบายการศึกษาไทยและต่างประเทศ ศึกษาหลักการ กระบวนการ วางแผนพัฒนาการศึกษา การวางแผนกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติการ ในการบริหารจัดการศึกษาระดับชาติและสถานศึกษา วิเคราะห์การนำ แผนไปปฏิบัติ และการประเมินผลการใช้แผนการศึกษาวิเคราะห์ เชิงวิพากษ์นโยบายการศึกษาของไทยรวมทั้งพัฒนารูปแบบการจัดการ การศึกษาและแนวคิดใหม่ในการจัดการศึกษาปัจจุบันและอนาคต Analysis of principles and concepts and process of policy formulation, policy implementation and analysis influence of economical, social and political in educational policy and educational policy in Thailand. Analysis and compare educational policy of Thailand and other countries. Study the principles and process of educational planning for development strategic planning and action plan in national and local level. Plan implementation and evaluation. Analyze and critique educational policy of Thailand and propose the new model or approach for educational administration and management.	ADM0202 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา 3(2-2-5) Educational Policy and Planning for Development แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับนโยบายและการวางแผน การวิเคราะห์นโยบายการศึกษาชาติ เปรียบเทียบนโยบายการศึกษาไทย และต่างประเทศ การวางแผนเชิงกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับบริบทขององค์การทางการศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน และคุณภาพการศึกษา การบริหารแผนกลยุทธ์และการประกันคุณภาพ การศึกษา Concepts and theories of policy and planning. National education policy analysis. Compare educational policy of Thailand and other countries. Strategic planning and operation planning for educational quality improvement relevant to educational organization context. Strategic management and education quality assurance.	- ปรับรหัสวิชา - เพิ่มคำอธิบายรายวิชา ตามคำแนะนำของ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
ADM0304 การบริหารจัดการสถานศึกษา 3(2-2-5) School Management ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหารจัดการสถานศึกษา การบริหารงานวิชาการ และการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ การพัฒนาการบริหารงานบุคคล การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุและอาคารสถานที่ของสถานศึกษา การบริหารงานทั่วไป หลักและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพภายในและภายนอก การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล การบริหารสถานศึกษา การบริหารกิจกรรมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น การบริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน และการบริหารจัดการให้เกิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการสถานศึกษา	ADM0203 การบริหารจัดการสถานศึกษา 3(2-2-5) School Management หลักการและเทคนิคในการบริหารจัดการตามภารกิจหลักของสถานศึกษา การบริหาร งานบุคคล การบริหารงานทั่วไป การบริหารกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น ท้นต่อเหตุการณ์ยุคดิจิทัลและบริบทในศตวรรษที่ 21 การบริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนการบริหารงานธุรการ งานอาคารสถานที่ การบริหารงานงบประมาณ การเงิน และพัสดุ แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การบริหารจัดการสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การบริหารแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อแหล่งเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล การบริหารจัดการสถานศึกษา	ปรับรหัสวิชา - เพิ่มคำอธิบายรายวิชา ตามคำแนะนำของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
Theories, principles, process and duties in schools management, academic affairs administration, internal supervision for quality development and best practice. Administration in learning sources and environment for supporting learning management, innovation and information technology for administration and learning management. Development in personnel administration, general administration. Budgeting and material management. Principles and process in educational quality assurance : internal and external assurance and monitoring. Planning for effectiveness and efficiency in educational administration, curriculum and activities for student development management, management for students' life skills development, student support system and good governance in school administration	Principles ,techniques, and duties in schools management, personnel management, general management, curriculum management and academic affairs administration, students affairs to improvement thinking skill, problem solving, life skills and taking care of students. Internal supervision for quality development and best practice. Administration in learning sources and environment for supporting learning management, innovation and information technology for administration and learning management. Development in personnel administration, general administration. Budgeting ,material management and education law.	

หลักสูตรเดิมปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรใหม่ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2566	คำอธิบาย
	ADM0204 การบริหารงานวิชาการ 3(2-2-5) Academic Administration แนวคิด และหลักการการบริหารงานวิชาการ การบริหาร วิชาการในองค์การทางการศึกษา การบริหารวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพ และความเป็นเลิศหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัด การเรียนการสอนและการเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน การวัดและประเมินผล การเรียนรู้ การนิเทศการศึกษาเพื่อพัฒนาครูให้จัดการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เต็มโตเต็มตามศักยภาพ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การบริหารกิจกรรมเสริมหลักสูตรกิจกรรม การเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การนิเทศการศึกษา Concept and principle of academic affairs administration. Academic affairs administration in educational organization. Academic leadership for quality and excellence in academic affairs administration. Curriculum and school- based curriculum development. Instructional management and reinforcing of student's potential. Achievement assessment and evaluation. Educational supervision, innovative and technological information for learning. Learning resources and environment to enhance learning management.	ปรับจากวิชาเลือกเดิม เป็น รายวิชาบังคับ เนื่องจากเป็น วิชาที่มีเนื้อหาหลักอยู่ใน ข้อบังคับของคุรุสภา

ภาคผนวก ค

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร และวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ที่ ๑๑๙๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามแนวปฏิบัติว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีจึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรจง เจริญสุข | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระยุทธ ชาทะกาญจน์ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ เอกเพชร | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๔. นายศุภชัย เวชกุล | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นัจจรี เจริญสุข | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริสวัสดิ์ ทองก้านเหลือง | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรศักดิ์ แซ่ไคว่ | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ ดร.มัทนียา พงศ์สุวรรณ | กรรมการ |
| ๙. อาจารย์ ดร.นันทพงศ์ หมีแหละหมั่น | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.ญาณิศา บุญจิตรี | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้หลักสูตรมีความเหมาะสม ทันสมัย เท้าทันการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ๆ ตลอดจนกระบวนการวัดผล และประเมินผลการศึกษา ให้มีคุณภาพทั้งมาตรฐานวิชาการ วิชาชีพ ถูกต้องตามเกณฑ์มาตรฐาน การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา และกฎกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่เกี่ยวข้อง

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมณา รัตนพรหม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ที่ ๑๑๔๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามแนวปฏิบัติว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีจึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.จินณวัตร ปะโคทั้ง | ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาธิต ทรัพย์รวงทอง | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๓. นางสาวกฤตวรรณ เกิดนาวิ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรจง เจริญสุข | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวี เจริญสุข | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริสวัสดิ์ ทองก้านเหลือง | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรศักดิ์ แซ่ไคว่ | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ ดร.นันทพงศ์ หมิแหละหมั่น | กรรมการ |
| ๙. อาจารย์ ดร.ญาณิศา บุญจิตร | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ วิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา ฉบับปรับปรุง ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามพัฒนาการในสาขาวิชา และทิศทางการผลิต บัณฑิตของมหาวิทยาลัย รวมทั้งให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ประกาศ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา รัตนพรหม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ภาคผนวก ง

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปี	ผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา
1	1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีการบริหารการศึกษา 2. มีความรู้และทักษะด้านการวิจัย 3. มีคุณธรรมจริยธรรม 4. มีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพทางการบริหารการศึกษา
2	1. มีความสามารถในการประยุกต์ทฤษฎีการบริหารการศึกษาเพื่อใช้งานจริง 2. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะเพื่อแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้อย่างเหมาะสม 3. มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์การด้านการบริหารการศึกษา 4. มีจริยธรรมทางวิชาการและวิชาชีพ 5. มีภาวะผู้นำทางวิชาการ

ภาคผนวก จ

ผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ 1

1. ชื่อ – สกุล อาจารย์ ดร.ญาณิศา บุญจิตร

2. ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2553 ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2539 ศีษศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

พ.ศ. 2535 ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี

3. ผลงานวิจัยและบทความวิจัย

ญาณิศา บุญจิตร. (2565, พฤษภาคม – สิงหาคม). รูปแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน เพื่อเสริมสร้างทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ สำหรับนักศึกษาที่เรียนในรายวิชาการ ประกันคุณภาพการศึกษา. **วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์**. 16(2), 82-96. (TCI 1)

จุฑามาศ เมืองม่วง บรรจง เจริญสุข และญาณิศา บุญจิตร. (2564, ตุลาคม-ธันวาคม). รูปแบบ การพัฒนาตนเองของครูในการจัดการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาในจังหวัดสุราษฎร์ธานี. **วารสารสมาคมนักวิจัย**. 26(4), 21-42. (TCI 2)

กิตติยา แก้วผุดผ่อง ญาณิศา บุญจิตร และบรรจง เจริญสุข. (2564, ตุลาคม-ธันวาคม). การพัฒนาคู่มือ การบริหารงานกิจการลูกเสือในโรงเรียนประถมศึกษา เครือข่ายสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุนพิน 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2. **วารสาร สมาคมนักวิจัย**. 26(4), 351-365. (TCI 2)

วิชา พรหมโชติ ญาณิศา บุญจิตร และโสภณ เพ็ชรพวง. (2564, กรกฎาคม-สิงหาคม). การพัฒนา สมรรถนะครูด้านการจัดการเรียนรู้ในโรงเรียน สังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี. **วารสารรัชตภาคย์**. 15(41), 326-341. (TCI 1)

ณัฐวัตร บัวพรหม ญาณิศา บุญจิตร และบรรจง เจริญสุข. (2564, มิถุนายน). การพัฒนารูปแบบ การบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพของโรงเรียน สังกัดเทศบาลนครเกาะสมุย. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 8 และนานาชาติ ครั้งที่ 4 “นวัตศึกษ ที่ยั่งยืนในช่วงเวลาแห่งความท้าทาย”. วันที่ 1 -2 มิถุนายน 2564 มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์, 1934 – 1944.

ผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ 2

1. ชื่อ – สกุล อาจารย์ ดร.มัทนียา พงศ์สุวรรณ

2. ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2554 ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2548 ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2544 ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

3. ผลงานวิจัยและบทความวิจัย

ณัฐนันท์ จันทรพิทักษ์ สถาพร สังข์ขาวสุทธิรักษ์ และมัทนียา พงศ์สุวรรณ. (2565). การพัฒนาคู่มือผู้ปกครองในการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัยในโรงเรียนเครือข่ายท่าชนะ 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 32 ประจำปี 2565 “นวัตกรรม สังคมยุค Next Normal” (รูปแบบ Online) วันที่ 25 มีนาคม 2565 หน้า 701 - 707

ปริญญามล รักชนะ มัทนียา พงศ์สุวรรณ และโสภณ เพ็ชรพวง. (2565). รูปแบบการพัฒนาคู่มือในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางสังคม สำหรับเด็กปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 6 “พลิกโฉมนวัตกรรมสังคมและเทคโนโลยีสุขภาพในยุค Next Normal” มหาวิทยาลัยคริสเตียนวันที่ 20 มิถุนายน 2565 หน้า 90 – 101

ปัทมา ณ นคร กฤษณี สงสวัสดิ์ และมัทนียา พงศ์สุวรรณ. (2561). การพัฒนาชุดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนของเล่นเชิงวิทยาศาสตร์เรื่อง ของเล่นของใช้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 โดยใช้การจัดการเรียนรู้แบบโครงงาน : กรณีศึกษาโรงเรียนวัดถ้ำเทียนฉวย. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับชาติเทคโนโลยีภาคใต้วิจัย ครั้งที่ 8 วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้. (หน้า 559 - 565)

ผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ 3

1. ชื่อ – สกุล อาจารย์ ดร.นันทพงศ์ หมิแหะหมัน

2. ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2558 ปรัชญาคุชภักดิ์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครศรีธรรมราช

พ.ศ. 2551 ศีษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา วิทยาลัยศรีโสภณ

พ.ศ. 2535 ศีษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

3. ผลงานวิจัยและบทความวิจัย

นันทพงศ์ หมิแหะหมัน นรธสรพ เล็กสู่ และ เฉลิมชาติ เมฆแดง. (2564, มกราคม - มิถุนายน).

การพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงด้านงบประมาณของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1. วารสารวิชาการ สถาบัน
เทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ. 7(1), 595 - 609. (TCI 2)

นันทพงศ์ หมิแหะหมัน นรธสรพ เล็กสู่ และ เฉลิมชาติ เมฆแดง. (2564, มกราคม - มิถุนายน).

การบริหารจัดการที่ดีตามภารกิจหลักของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1. วารสารวิชาการ สถาบันเทคโนโลยีแห่ง
สุวรรณภูมิ. 7(1), 582 - 594. (TCI 2)

เฉลิมชาติ เมฆแดง นันทพงศ์ หมิแหะหมัน และ นรธสรพ เล็กสู่. (2564, มกราคม - มิถุนายน).

รูปแบบการพัฒนาความผาสุกในการปฏิบัติงานของครูในสถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4. วารสารวิชาการ สถาบัน
เทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ. 7(1), 566 - 581 (TCI 2)

นันทพงศ์ หมิแหะหมัน นรธสรพ เล็กสู่ และ เฉลิมชาติ เมฆแดง. (2563, กรกฎาคม - ธันวาคม).

การใช้กิจกรรมนักศึกษาเพื่อพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตไทย.
วารสารวิชาการ สถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ. 6(2), 559-567. (TCI 2)

จรัส แจ่มจันทร์ เอกชัย บุญมีพิพิธ นันทพงศ์ หมิแหะหมัน และ นรธสรพ เล็กสู่. (2563,

กรกฎาคม - ธันวาคม). ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารทรัพยากรมนุษย์กับสมรรถนะครู
โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในจังหวัดเพชรบุรี. วารสารวิชาการ สถาบัน
เทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ. 6(2), 388-400. (TCI 2)

ผลงานทางวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ 4

1. ชื่อ - สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สิริสวัสดิ์ ทองก้านเหลือง

2. ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2558 ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยและพัฒนการศึกษา
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

พ.ศ. 2535 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการวัดและประเมินผลการศึกษา
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

พ.ศ. 2530 ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวัดผลการศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง

3. ผลงานวิจัยและบทความวิจัย

สิริสวัสดิ์ ทองก้านเหลือง. (2565, มกราคม - เมษายน). การพัฒนารูปแบบสมรรถนะจัดการเรียนรู้
แห่งศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียนของครูผู้สอนในจังหวัดสุราษฎร์ธานี.

วารสารคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี.

33(1), 94-110 (TCI 1)

เกศินี ถิ่นพังงา สิริสวัสดิ์ ทองก้านเหลือง และ กฤษฎณี สงสวัสดิ์. (2565). การประเมินหลักสูตร

สถานศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชั้นมัธยมศึกษา

โรงเรียนกะเปอร์วิทยา อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง โดยใช้รูปแบบการประเมินชิป

เป็ยสท์. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 12 ประจำปีการศึกษา

2564 หัวข้อ “Strategies for Managing Social and Technological Disruption:

กลยุทธ์สำหรับการจัดการกับความพลิกผันทางสังคมและเทคโนโลยี” 25 กุมภาพันธ์ 2565

วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ (หน้า G2P9-G2P20).

ตั้งจิต อินทร์ดำ สิริสวัสดิ์ ทองก้านเหลือง และ กฤษฎณี สงสวัสดิ์. (2563). การประเมินหลักสูตร

สถานศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนวัดพนม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ตามรูปแบบของแฮมมอนด์. รายงาน

สืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 12 เรื่อง สังคมไทยหลัง NEW NORMAL :

การเรียนรู้ การวิจัย และการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จังหวัด

พระนครศรีอยุธยา วันที่ 3 เมษายน 2563 (หน้า 143-158).

ผลงานทางวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ 5

1. ชื่อ – สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรศักดิ์ แซ่ไคว่

2. ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2556 ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2544 ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2538 ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

3. ผลงานวิจัยและบทความวิจัย

Saekhow J. and Cheewaviriyanon C. (2021, August). Effects of Online - Media Training Integrated Active Learning on The Development of 21ST Century Skills for Teachers in Ranong Province, THAILAND. **International E-Journal of Advances in Education**, 5(20), 117-121.

Petsuk S., Kiatkheeree P. and Saekhow J. (2019). **Development of Creative English Writing by Using Storybird Web with Team-Pair-Solo Technique for Secondary III Students**. The Proceedings of Suratthani Rajabhat University Conference 2019 International Conference on Multidisciplinary Research to Create Future Prospect (MRCFP) December 12 - 13, 2019 Surat thani, THAILAND.

กัญญาณัฐ นบnun ปารุชยา เกียรติศิริ จิรศักดิ์ แซ่ไคว่. (2564). **การพัฒนาฟิโนนิสแอปพลิเคชันเพื่อส่งเสริมทักษะการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1**. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ เบญจมิตร์วิชาการ ครั้งที่ 11. วันพฤหัสบดี ที่ 27 พฤษภาคม 2564 ณ วิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอก วิทยาเขตบางนา กรุงเทพฯ (ออนไลน์), หน้า 26-36.

ฐิยาพร สหนิบุตร ปารุชยา เกียรติศิริ และจิรศักดิ์ แซ่ไคว่. (2564). **การพัฒนาชุดกิจกรรมเทคนิคเพื่อนคู่คิดเพื่อส่งเสริมความสามารถด้านการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2**. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิชาการทางการศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 7 มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล วันที่ 20 - 21 มีนาคม 2564, หน้า 133 - 142.

ผลงานทางวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ 6

1. ชื่อ – สกุล อาจารย์ ดร.อัญชลี แสงอาวุธ

2. ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2560 ปรัชญาดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยศิลปากร

พ.ศ. 2552 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

พ.ศ. 2549 ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาไทย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

3. ผลงานวิจัยและบทความวิจัย

พิศสุตา สืออ่อน อัญชลี แสงอาวุธ และ กฤษณี สงสวัสดิ์. (2564, กรกฎาคม - ธันวาคม). การพัฒนาชุดกิจกรรมการเรียนรู้วิชาดนตรีสำหรับเด็ก โดยใช้หลักการเรียนรู้ตามแนวคิดของคาร์ลลอร์ฟ เพื่อส่งเสริมทักษะการปฏิบัติด้านดนตรี สำหรับเด็กปฐมวัย. **วารสารศิลปศาสตร์และอุตสาหกรรมบริการ**, 4(2), 341 – 352 (TCI 2)

อัญชลี แสงอาวุธ. (2563, พฤษภาคม - สิงหาคม). การพัฒนารูปแบบชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพครูเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ของนักศึกษาครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. **วารสารนาคบุตรปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช**, 12(2), 118 - 127. (TCI 1)

อุษา พร้อมประเสริฐ วัฒนา รัตนพรหม และอัญชลี แสงอาวุธ. (2563, มกราคม - เมษายน). การพัฒนาชุดกิจกรรมการเรียนรู้สาระภูมิศาสตร์ที่ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยการสอนแบบวัฏจักรการเรียนรู้ 7 ขั้น ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี. **วารสารวิชาการกรุงเทพสุวรรณภูมิ**, 4(1), 1 - 18.

อรอนงค์ หมิกพิมล กฤตกาล ชาร์ลีย์ ทปภูผา และอัญชลี แสงอาวุธ. (2563). การพัฒนาชุดกิจกรรมการจัดประสบการณ์ตามรูปแบบพหุปัญญาเพื่อการเรียนรู้ โดยใช้นิทานเป็นสื่อเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมการอยู่ร่วมกันของเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกะแตแจะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี. รายงานสืบเนื่องการประชุมหาใหญ่วิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 11. 17 กรกฎาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่ (หน้า 1487 - 1498)

ผลงานทางวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ 7

1. ชื่อ – สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนาน้อย รอดชู

2. ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2554 ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2540 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

พ.ศ. 2536 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3. ผลงานวิจัยและบทความวิจัย

Rotchu. P. (2022). **The Study of Students' Satisfaction toward Online Learning Management: Surattthani Rajabhat University, Thailand.** 24 th PARIS International Conference on Marketing, Education, Social Sciences and Humanities (MESSH-22)

Rotchu. P. (2020, December). Development of Instructional Model Based On Experiential Learning for Undergraduate Students. **International Journal of Education and Pedagogy**, 2(4), 235-244.

วิทยา พาพิมพ์ สุพรรณริกา วัฒนบุญ และพนาน้อย รอดชู. (2564, มกราคม - มิถุนายน). การพัฒนาชุดฝึกอบรมแผนเครือข่ายสังคมการเรียนรู้สู่โลกดิจิทัลในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพออนไลน์เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับครูภาษาอังกฤษระดับชั้นประถมศึกษา จังหวัดกระบี่. **วารสารวิชาการวิทยาลัยสันตพล**, 7(1), 29 - 38 (TCI 2)

พนาน้อย รอดชู. (2563, ตุลาคม). การพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจโดยใช้สื่อวัฒนธรรมท้องถิ่นตามแนวการอ่านแบบเสริมต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี **วารสารมหาจุฬานาครธรรม์**, 7(10), 154-166 (TCI 2)

ผลงานทางวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ 8

1. ชื่อ – นามสกุล อาจารย์ ดร.จิณัฐตา สอนสังข์

2. ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2558 ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยและประเมินทางการศึกษา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

พ.ศ. 2548 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยและสถิติทางการศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

พ.ศ. 2545 วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ศึกษาศาสตร์) สาขาวิชาคณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

3. ผลงานวิจัยและบทความวิจัย

กิตติพงษ์ ศิริรักษ์, พุทธชาติ วุโอริ และจิณัฐตา สอนสังข์. (2565). การศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ เรื่อง ศาสนาต่าง ๆ ในประเทศไทยโดยการจัดการเรียนรู้เทคนิคเพื่อนคู่คิดของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 88 (บ้านคลองควน). รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 17” (17th SRU Online National and International Research Conference 2022) : 7 - 8 มิถุนายน 2565.
สุราษฎร์ธานี : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. (หน้า 13-24)

ฐาปกรณ์ เรืองมณี และจิณัฐตา สอนสังข์. (2565). การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาดนตรี เรื่อง การอ่านโน้ตดนตรีสากล ด้วยโปรแกรม Sibelius สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 6 รายวิชาดนตรีโรงเรียนเทศบาล 4 (วัดโพธิ์ขาว) สุราษฎร์ธานี. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 17” (17th SRU Online National and International Research Conference 2022): 7 - 8 มิถุนายน 2565. สุราษฎร์ธานี : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. (หน้า 41-50)

กิริติ กุลวานิชไชยนันท์ และจิณัฐตา สอนสังข์. (2565). การพัฒนารูปแบบการสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน ร่วมกับการประยุกต์ใช้โปรแกรมการทดลองเคมีเสมือนจริงที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเรื่อง การไทเทรตกรดแก่กับเบสแก่สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 รายวิชาเคมีอุตสาหกรรม โรงเรียน มอ. วิทยานุสรณ์ สุราษฎร์ธานี. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 17” (17th SRU Online National and International Research Conference 2022) : 7 - 8 มิถุนายน 2565. สุราษฎร์ธานี : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. (หน้า 61-72)

- สาธิต เทียงตรง และ จิณัฐตา สอนสังข์. (2564). การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเรื่อง พัฒนาการของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยใช้รูปแบบการสอนแบบชิปปา (CIPPA Model) ร่วมกับหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนปากแพรกวิทยาคม. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 16” (16th SRU Online National Research Conference 2021) : 16-18 ธันวาคม 2564. สุราษฎร์ธานี : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. (หน้า 243-250)
- ดาราวัตี ชูแก้ว และจิณัฐตา สอนสังข์. (มกราคม - มิถุนายน 2563). การพัฒนาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ มัลติมีเดียร่วมกับการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการสืบเสาะหาความรู้เรื่อง ภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการระงับภัย สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี. วารสารวิจัยทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 15(1), 12 - 26

ผลงานทางวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ 9

1. ชื่อ – นามสกุล อาจารย์ ดร.กฤษณี สงสวัสดิ์

2. ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2556 การศึกษาศุภบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยบูรพา

พ.ศ. 2545 ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช

พ.ศ. 2536 ศีษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

พ.ศ. 2531 นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

3. ผลงานวิจัยและบทความวิจัย

เบญญาภา บุญเลิศ กฤษณี สงสวัสดิ์ และสิริสวัสดิ์ ทองก้านเหลือง. (2564). การพัฒนาชุดกิจกรรมการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจโดยใช้วิธีการบูรณาการของเมอร์ต็อค. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 12 เรื่อง สังคมไทยหลัง NEW NORMAL : การเรียนรู้ การวิจัย และการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วันที่ 3 เมษายน 2563, (หน้า 17-27).

พิศสุดา สืออ่อน อัญชลี แสงอาวุธ และ กฤษณี สงสวัสดิ์. (2564, กรกฎาคม - ธันวาคม). การพัฒนาชุดกิจกรรมการเรียนรู้วิชาดนตรีสำหรับเด็ก โดยใช้หลักการเรียนรู้ตามแนวคิดของคาร์ลลอร์ฟ เพื่อส่งเสริมทักษะการปฏิบัติด้านดนตรี สำหรับเด็กปฐมวัย. วารสารศิลปศาสตร์และอุตสาหกรรมบริการ, 4(2), 341 – 352 (TCI 2)

กฤษณี สงสวัสดิ์. (2562). การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนแบบสร้างความรู้สำหรับนักศึกษาครุศาสตรบัณฑิตตามแนวคอนสตรัคติวิสต์และหลักการเรียนรู้แบบร่วมมือที่เน้นกิจกรรมการเรียนรู้บนฐานการวิจัย (RBL). รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ “ราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 15” วันที่ 12-13 ธันวาคม 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.

ผลงานทางวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ 10

1. ชื่อ – นามสกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปารุษา เกียรติศิริ

2. ประวัติการศึกษา

ค.ศ. 2014 Doctor of Philosophy in Education-English, Massey University,
New Zealand

พ.ศ. 2547 ศีษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

พ.ศ. 2544 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยพายัพ

3. ผลงานวิจัยและบทความวิจัย

Kiatkheeree, P., Lueamsaisuk, C., & Kiatkiri, S. (2022, July). Development of an English writing model: A guide to self-directed learning for local food product entrepreneur. **International Education Studies**, 15(4), 74-82.

Kiatkheeree, P., Konchiab, S., & Kiatkiri, S. (2020, May - August). English communication needs of sellers for sustainable tourism in Surat Thani and ChiangMai. **Journal of Community Development and Life Quality**, 8(2), 390-399.

Kiatkheeree, P. (2018). **Insights into teacher education curriculum in Thailand**. Proceedings of the 4th International Conference on Frontiers of Educational Technologies (pp. 5-9), Moscow, Russia.

Kiatkheeree, P. (2018, May). Learning environment for second language acquisition: Through the eyes of English teachers in Thailand. **International Journal of Information and Education Technology**, 8(5), 391-395.